

## FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 30/01/2024 BAC

### I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Agence de régulation de l'action sanitaire et sociale – ARASS
2	LIBELLE DU POSTE : Sage-femme
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 96202 PROGRAMME R.H : 97001 CODE POSTE : <b>F2409</b> CENTRE DE TRAVAIL : 385
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – PAPEETE - 63, rue du commandant Destremeau - Immeuble LO, face au temple protestant de Paofai.
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent met en place un réseau périnatalité en Polynésie Française afin de promouvoir la sécurité des soins et la qualité de la prise en charge pour chaque femme et chaque nourrisson, sur l'ensemble des archipels, en renforçant la cohérence et la coordination des soins.
9	EFFECTIFS ENCADRES            A            B            C            D            Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Responsable du bureau de la planification, de l'inspection et du contrôle - BPC
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Un poste informatique ; - Un poste téléphonique ; - Véhicule de service ;
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Disponibilité importante ; - Diversité des activités et des interlocuteurs ; - Agent assermenté ; - Déplacements possibles sur l'ensemble de la Polynésie française.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : Conception et pilotage du réseau périnatalité : <ul style="list-style-type: none"><li>• Définir et mettre en œuvre un bureau de coordination du réseau de soins en périnatalité</li><li>• Elaborer et mettre en œuvre des parcours de soins de la femme enceinte et du nouveau-né, enfant vulnérable, deuils périnataux</li><li>• Participer au développement d'un outil informatique pour le recueil des indicateurs utiles, l'accès à un système d'informations partagées, la mise en place d'un dossier obstétrical commun informatisé</li><li>• Définir les niveaux de soins gradués en périnatalité</li><li>• Formaliser la mise en place d'un registre des malformations en PF</li></ul>

	<p>Développement de l'offre de soins dans les archipels :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer au développement de la Télémédecine et à sa coordination avec les évasans et les consultations spécialisées avancées (CSA)</li> <li>• Développer l'organisation des compétences dans les postes isolés</li> </ul> <p>Evaluations :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluer l'offre de soins en périnatalité</li> <li>• Evaluer les partenariats autour de cette offre de soins</li> </ul>
--	--

14	<p><b>ACTIVITES ANNEXES :</b> (Liste non exhaustive)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à l'élaboration de projets de textes réglementaires en matière sanitaire et sociale ;</li> <li>• Participer aux missions du bureau de la planification, de l'inspection et du contrôle ;</li> <li>• Participer à la réalisation des missions d'inspection et de contrôle, sur l'ensemble du champ de compétence de l'ARASS ;</li> <li>• Participer à la réponse aux alertes et crises sanitaires, en collaboration avec les autorités compétentes de l'Etat et de la Polynésie française.</li> </ul>
----	---

**II – PROFIL PROFESSIONNEL**

15	<b>CADRE D'EMPLOI :</b> Sage-femme en charge d'encadrement
16	<b>SPECIALITE SOUHAITABLE :</b> Diplôme d'Etat de sage-femme

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir des connaissances solides de l'environnement polynésien du réseau idoine ;</li> <li>• Être doté(e) de compétence d'analyse et de synthèse indispensable à la mission d'évaluation du réseau ;</li> <li>• Être doté(e) de grande capacité d'organisation de travail ;</li> <li>• Aptitude à travailler en équipe, esprit d'équipe ;</li> <li>• Sens des responsabilités ;</li> <li>• Sens des priorités ;</li> <li>• Sens du service public ;</li> <li>• Dynamisme et réactivité ;</li> <li>• Respect de la déontologie ;</li> <li>• Rigueur méthodologique et organisationnelle ;</li> <li>• Qualité rédactionnelle ;</li> <li>• Respect des délais et rigueur dans l'exécution des tâches confiées ;</li> <li>• Aisance relationnelle ;</li> <li>• Savoir adapter sa pédagogie aux différents interlocuteurs.</li> </ul>			X
				X
				X
			X	
			X	
			X	
			X	
			X	
			X	
			X	
			X	
			X	
			X	

18	<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :</b> 5 ans minimum d'expérience clinique en Polynésie française
----	--

19	<b>FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :</b>
----	---

20	<b>DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE :</b> 4 ans minimum
----	--

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :

