

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 23/11/2021

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : DIRECTION DE L'AGRICULTURE (DAG)					
2	LIBELLE DU POSTE : Chargé de mission					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 5					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A					
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE :			CODE POSTE :		
	PROGRAMME : 96202			CENTRE DE TRAVAIL : 383		
	PROGRAMME R.H : 96501					
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – PIRAE					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent est chargé, en relation avec le Service Informatique de Polynésie française (SIPF), de la conception, du développement et de la mise en service de bases de données informatiques à la DAG permettant d'enregistrer et traiter des données relatives au secteur agricole					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES : 0	0	0	0	0	0
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Directeur de l'agriculture					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Moyens bureautique (bureau, ordinateur) et véhicule selon les besoins					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Mission transversale nécessitant un contact étroit avec tous les utilisateurs ;- Déplacements réguliers dans les îles pour formation à l'utilisation des outils informatiques ;					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Poursuivre le développement, et le déploiement du Système d'Information Agricoles (SIA – base de données web sur les exploitants agricoles, les exploitations, les dossiers les concernant) de la DAG avec l'entreprise Tahiti Ingénierie, détenteur des droits ;- Développer des applications et les mettre en œuvre permettant d'échanger des informations entre le SIA et le SIG de la DAG et de collecter, enregistrer des données sur le terrain avec des outils adaptés (GPS, tablette, drone,...)- Concevoir, développer et mettre en service, en relation avec le SIPF, des outils informatiques permettant d'améliorer l'enregistrement et le traitement des informations statistiques sur les productions agricoles en Polynésie française ;- Concevoir, développer et mettre en service, en relation avec le SIPF, des outils informatiques permettant de simplifier les démarches des usagers du service : dématérialisation des formulaires,... ;- En relation avec le SIPF, améliorer l'organisation du réseau informatique de la Direction de l'agriculture et notamment l'enregistrement, le classement et l'accès aux bases documentaires du service ;- Assurer la formation des utilisateurs à ces outils dans toutes les antennes de la DAG sur toute la Polynésie (déplacements ou visio-conférences) ;- Représenter le directeur dans son domaine de compétence.					
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">- Rédiger les cahiers des charges, marchés et contrats nécessaires, le cas échéant avec des prestataires extérieurs ;- Rendre compte régulièrement de l'avancée des projets ;					

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Ingénieur
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme d'école d'ingénieur dans le secteur informatique

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissances générales de l'administration (dont budgétaire)	X		
	- Maîtrise des logiciels informatiques courants (word, excel)			X
	- Maitrise des logitiels informatiques de base de données, SIG, WEB			X
	- Maitrise des procédures réseaux informatiques		X	
	- Capacité de rédaction (courrier, rapport, bordereau...)		X	
	- Connaissance des procédures comptables et FBO	X		
	- Connaissance de la base de données Access	X		
	- Avoir le sens de l'organisation et de l'adaptation			X
	- Avoir le sens du contact et du travail en équipe			X
	- Etre autonome et avoir un esprit d'initiative			X
	- Rapidité et rigueur dans le traitement de dossiers et comptes-rendus			X
	- Maitrise des principes de la gestion de projet			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : - expérience réussie d'au moins 3 ans en tant qu'ingénieur/administrateur de base de données
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum.
----	--

Le Directeur

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :