

|  |  |
| --- | --- |
| LC2 | CAPACITES DU CANDIDAT[[1]](#footnote-1) |

Le présent formulaire (disponible sur le site lexpol, espace marchés publics) est un modèle de formulaire à jour de la dernière modification du code polynésien des marchés publics[[2]](#footnote-2). Il peut être utilisé pour répondre aux marchés publics ou accords‑cadres passés par la Polynésie française, les communes ou leurs démembrements.

Il est **conçu pour compléter le formulaire « Lettre de candidature »** (LC1 ou LC1bis).Il ne doit donc **pas être signé**.

Il permet de s’assurer que le **candidat individuel**, **chacun des membres du groupement**, ou, le cas échéant, le(s) **sous-traitant(s)**, dispose(nt) des capacités suffisantes pour l’exécution du marché public ou de l’accord-cadre.

|  |
| --- |
| A – Identification de l’acheteur public |
| Polynésie française, pour le compte de la Direction de la culture et du patrimoine  B.P.: 380 586 – 98 703 Punaauia Polynésie française  Route de la Pointe des Pêcheurs, P.K. 15 c/mer Nu’uroa Punaauia TAHITI  Téléphone : 40 50 71 77  Adresse électronique : [direction@culture.gov.pf](mailto:direction@culture.gov.pf) |

|  |
| --- |
| B – Objet de la consultation |
| Mission de maîtrise d’œuvre (MOE) pour l’assainissement du systeme de collecte et d’evacuation des eaux pluviales des terres MANUA, FAATAUFAFAO et VAIPURAROA de la direction de la culture et du patrimoine et du musee de tahiti et des iles, sis a punaauia, ile de Tahiti |

|  |
| --- |
| C – Indentification du candidat *(individuel ou membre d’un groupement)* |
| *(En cas de candidature d’un groupement d’entreprises,* ***chaque membre*** *de celui-ci remplira un LC2 pour ce qui le concerne.)*   * **Nom commercial et dénomination sociale du candidat :** * **Numéro TAHITI** (ou RIDET ou SIRET) **:** * **Adresse courriel** de contact **:** |

**Conformément aux termes du règlement de la consultation** ***(\*)*** relatives au **dossier de candidature** à présenter, **le candidat**1 *(individuel ou membre d’un groupement****)* déclare ou fournit les renseignements identifiés dans les rubriques ci-après :**

|  |
| --- |
| **D - Capacités financières[[3]](#footnote-3) du candidat** *(individuel ou membre d’un groupement)* |
| **D.1 – Chiffre d’affaires global :**   * **Chiffre d’affaires global sur les *trois* derniers exercices disponibles :**  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Année** | **2019** | **2020** | **2021** | | **Chiffre d’affaires Global *(en XPF)*** |  |  |  |   **D.2 – Chiffre d’affaires relatif à l’objet du marché :**   * **Chiffre d’affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché / du lot, sur les *trois* derniers exercices disponibles :**  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Année** | **2019** | **2020** | **2021** | | **Chiffre d’affaires relatif à l’objet :**  **du marché**  ***(en XPF)*** |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | | RÃ©sultat de recherche d'images pour "panneau danger particulier" | **Pour les entreprises nouvellement créées :** joindre un justificatif de la date de création de l’entreprise et :   * renseigner les tableaux **D1** et **D2** sur les seuls exercices (années) effectivement disponibles ; * en cas de création dans l’année en cours (à la date limite de réception des dossiers de candidature et d’offres[[4]](#footnote-4)), joindre une **déclaration appropriée de banque(s)**[[5]](#footnote-5) ou une **attestation d’assurance pour les risques professionnels**[[6]](#footnote-6). |   **D.3 - Assurance pour les risques professionnels**   * **L’acheteur public demande une assurance pour les risques professionnels :**   **☐ OUI**   * le candidat **doit fournir une attestation d’assurance en cours de validité** dans son dossier de candidature. |

|  |
| --- |
| **E - Capacités techniques[[7]](#footnote-7) du candidat** *(individuel ou membre d’un groupement)* |
| **E.1 – Liste des principales fournitures ou des principaux services : *(sans objet en marché de travaux)***   * **Liste des *principales* fournitures ou des *principaux* services effectués au cours des cinq dernières années :**  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Année** ***(\*)*** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | | Pour chaque année indiquée,  le candidat **atteste fournir**  **la liste correspondante** *(\*\*)* | OUI / NON | OUI / NON | OUI / NON | OUI / NON | OUI / NON |   **(\*\*) Le candidat** barre ou supprime la mention inutile et fournit les éléments demandés.   |  |  | | --- | --- | | RÃ©sultat de recherche d'images pour "panneau danger particulier" | **1°** La liste fournie doit indiquer le **montant**, la **date** et le **destinataire** public ou privé.  **2°** Les livraisons ou les prestations de services sont **prouvées par des attestations** du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat, annexées au présent document. | |  |  | |

|  |
| --- |
| F – Effectifs du candidat |
| **F.1 – Effectifs moyens annuels :**   * **Effectifs moyens annuels sur les trois dernières années :**  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Année** | **2019** | **2020** | **2021** | | **Effectifs moyens annuels** |  |  |  |   **F.2 – Importance du personnel d’encadrement :**   * **Importance de l’encadrement sur les trois dernières années :**  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Année *(\*)*** | **2019** | **2020** | **2021** | | **Nombre de personnels d’encadrement *(\*\*)*** |  |  |  | |

|  |
| --- |
| G – Autres renseignements relatifs à la capacité financière, technique et professionnelle du candidat *(le cas échéant)* |
| **L’acheteur public** **récapitule** ci-dessous les autres renseignements ou pièces demandé(e)s, en application des article A 233-1[[8]](#footnote-8) et A 233-2[[9]](#footnote-9), dans l'avis d'appel public à la concurrence, le règlement de consultation ou la lettre de consultation qui doivent être fourni(e)s, en annexe du présent document, par le candidat (individuel ou membre du groupement) pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières :   |  |  | | --- | --- | | *Cadre réservé à* ***l’acheteur public*** | *Cadre réservé au* ***candidat*** | | Autres renseignements ou pièces demandé(e)s | **« *Check-list* »  des éléments fournis** | | 1. Le cas échéant, attestation d’inscription à jour à l’Ordre des architectes de Polynésie française | **☐ OUI** | | 1. Le cas échéant, tout document permettant de justifier que le candidat a la capacité d’établir et signer le projet relatif à la demande de PC | **☐ OUI** | |

|  |
| --- |
| **I - Capacités des opérateurs économiques sur lesquels le candidat s’appuie pour présenter sa candidature** |
| |  |  | | --- | --- | | RÃ©sultat de recherche d'images pour "panneau danger particulier" | *Rubrique à renseigner uniquement dans l’hypothèse où le candidat (individuel ou membre d’un groupement)* ***s’appuie sur la ou les capacités  d’un autre opérateur*** *économique, quelle que soit la nature juridique des liens qui l’unissent à cet opérateur, en application du II de l’article LP 233-2 du CPMP.* |  * **Désignation du (des) opérateur(s) *(\*)* :**   *[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque opérateur économique, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de l’adresse de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie, son numéro TAHITI.]*   * (…) * **Nature du lien juridique : (sous-traitance, filiale, société-mère° …) :**   *(\*****Joindre****,* ***pour chaque opérateur******économique,*** *tous les renseignements demandés par l’acheteur dans l'avis d'appel à la concurrence**ou dans les documents de la consultation.  Le candidat (individuel ou membre d’un groupement) sera tenu d’apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires pendant toute la durée d’exécution du marché public ou de l’accord-cadre sous la forme par exemple d’un engagement écrit émanant d’une personne ayant la capacité à engager l’opérateur économique concerné.  Lorsque le candidat présente son* ***sous-traitant*** *au moment du dépôt de son offre, le candidat peut utiliser le modèle de déclaration de sous-traitance LC4 comprenant les mentions exigées par l’article LP 421-3.* |

1. Il peut s’agir d’un candidat individuel, du membre d’un groupement ou, le cas échéant, d’un sous-traitant. [↑](#footnote-ref-1)
2. CPMP modifié la loi du pays n° 2019-37 du 20/12/2019 et l'arrêté 3111 CM du 24/12/2019. [↑](#footnote-ref-2)
3. Article A 233-1 du CPMP. [↑](#footnote-ref-3)
4. Date limite de réception des dossiers de candidature pour les procédures restreintes. [↑](#footnote-ref-4)
5. Il s’agit d’un document permettant de démontrer la crédibilité financière d’un candidat ne disposant pas de chiffre d’affaires sur des exercices antérieurs du fait de sa création récente. La forme de ce document est libre. [↑](#footnote-ref-5)
6. Cette attestation a ici encore pour but de démontrer la crédibilité financière d’un candidat en prouvant qu’il pourra supporter financièrement les risques liés à l’exercice de son activité. [↑](#footnote-ref-6)
7. Article A 233-2 du CPMP. [↑](#footnote-ref-7)
8. Par exemple : bilans ou extraits de bilans […] *(Cf. art. A233-1, 3°)* [↑](#footnote-ref-8)
9. Par exemple : Indication des titres d’études et professionnels, équipement technique, certificats de qualification professionnelles, échantillons, etc. [↑](#footnote-ref-9)