

## MATA TAURE'A

### I. LE CONCEPT

« MATA TAURE'A » ou en d'autres termes « Pleins feux / Gros plan sur les jeunes » / « Regards sur notre jeunesse » / « Vision des jeunes », est un concept créé par le ministère de la Jeunesse afin de lutter contre l'oisiveté des jeunes qui viennent envahir les rues de la ville de Papeete chaque mercredi après-midi.

Le principe est d'offrir un espace d'animation et d'expression et d'amener, à terme, ces jeunes souvent livrés à eux-mêmes et en perte de repères et de valeurs, à découvrir, développer et pratiquer une discipline sportive, artistique et/ou culturelle propice à leur épanouissement personnel.

Cet événement comporte 2 temps forts :

- En 2018, la phase de lancement avec deux demi-journées d'animation « Mata Taure'a »
- En 2019, la phase d'ancrage mensuel des « Mercredis de Paofai » tout au long de l'année

Le présent appel d'offre concerne uniquement l'organisation de deux demi-journées « Mata Taure'a ». La deuxième phase du projet, prévue pour 2019, fera l'objet d'une procédure administrative ultérieure.

Après le constat et une présentation de l'évènement attendu, vous trouverez dans ce dossier les modalités de réponse à cet appel d'offre, l'échéancier, les critères de sélection, ainsi que les obligations détaillées portant sur la mise en œuvre des deux demi-journées d'animation de 2018.

### 1- Descriptif de l'opération

#### a. Constat

Au cours des dernières années, la délinquance juvénile n'a cessé d'augmenter de manière alarmante. La création en 2015 d'un comité de prévention et de lutte contre la délinquance marque la volonté du Pays et de l'État de mobiliser tous les acteurs de la société pour lutter contre ce fléau.

Les indicateurs sont, en effet, inquiétants :

- Progression de la délinquance juvénile et rajeunissement des mis en causes ;
- Aggravation générale des actes de délinquance, notamment avec une augmentation significative des faits de violence ;
- Développement des incivilités, des conflits d'usage et d'appropriation des espaces ouverts au public et des tensions de la vie quotidienne entre générations ;
- Augmentation du sentiment d'insécurité dans certains quartiers ;
- Marginalisation des jeunes qui n'adhèrent pas aux structures de quartiers et/ou des communes ;
- Taux de pauvreté élevé dans les quartiers les plus sensibles : habitants en souffrance et qui n'ont pas les moyens de se payer des activités ou de se déplacer (taux de chômage important en particulier chez les jeunes, décrochement scolaire...) ;
- Proportion importante des moins de 25 ans dans l'oisiveté et le manque d'activités.

Au regard de ce constat et de la pluralité des causes, « Mata Taure'a » peut jouer un rôle essentiel dans l'animation et la socialisation territoriale au sein des différents quartiers des communes de Tahiti.

## b. Objectifs de l'opération

« Mata Taure'a » vise à :

- Valoriser davantage les jeunes en leur proposant des actions culturelles sportives et préventives ;
- Faire participer au minimum une centaine de jeunes de chaque quartier aux actions de ce projet ;
- Donner un espace d'expression, d'écoute et d'information pour les jeunes ;
- Permettre la rencontre et les échanges entre les jeunes et les groupes de jeunes des différents quartiers ;
- Favoriser la mixité sociale ;
- Mettre à l'honneur les jeunes durant les manifestations à travers les médias ;
- Consolider le partenariat associatif sur le plan local ;
- Introduire les pratiques de la Francophonie.

## c. Dispositifs de l'opération

Le projet « Mata Taure'a » se décompose en 2 temps.

### a) Mata Taure'a (Journées de lancement)

Les deux demi-journées de lancement des activités des mercredis après-midi, nommées aussi « Mata Taure'a », offriront aux jeunes participants un moment festif et convivial et surtout une opération de séduction pour préparer la mise en place des « Mercredis Djeun's en Action »

Plusieurs activités sportives, culturelles et ludiques sont au programme ainsi que des animations musicales diverses et variées. Un panel d'activités très large sera accessible aux jeunes de 13 à 26 ans, allant des initiations sportives en passant par des stands d'informations orientés sur les problématiques rencontrées par la jeunesse actuelle.

### b) Les Mercredis Djeun's En Action

Le projet des mercredis après midi nommé aussi « les Mercredis Djeun's En Action » vise à désengorger le centre ville de Papeete de tout regroupement de jeunesse afin d'éviter les débordements devenus trop fréquents depuis un certain temps.

L'ensemble du projet servira également à introduire les activités des Jeux de la Francophonie et permettre ainsi à la jeunesse polynésienne de s'ouvrir sur le monde.

Organisés tous les quatre ans, dans l'année post-olympique, les Jeux de la Francophonie invitent la jeunesse de l'espace francophone à se rencontrer, sous la bannière de l'amitié, au travers d'épreuves sportives et de concours culturels. Le français, langue commune des pays engagés, favorise le dialogue entre les participants et avec le public. Langue olympique, le français se met au service des deux langages universels que sont le sport et la culture, pour raffermir les liens créés par les rencontres.

## d. Echancier de l'édition 2018

- **Octobre 2018** : création du comité de pilotage
- **Deuxième semaine de novembre 2018** : désignation du porteur de projet associatif
- **Les 21 novembre et 05 décembre 2018** : journées de réalisation

## 2- Modalités de réponse, échéancier et critères de sélection de l'appel d'offre

### 2.1. Modalités de réponse et échéancier

Compte tenu de l'orientation socio-éducative du projet « Mata Taure'a », cet appel d'offre s'adresse aux structures de type association loi 1901, qui justifient d'une expérience reconnue dans le domaine de l'événementiel et de regroupement d'envergure de jeunes et qui ont la capacité de mobiliser, dans son encadrement, à la fois des techniciens de l'animation (BAFA, BAFD, BPAQ, ...) et des bénévoles.

Les associations intéressées sont invitées à être force de proposition sur la base des éléments fournis dans le présent cahier des charges.

**Les dossiers seront à envoyer par email** aux au plus tard **le 12 novembre 2018** aux adresses suivantes : [secretariat@jeunesse.gov.pf](mailto:secretariat@jeunesse.gov.pf) et [com@jeunesse.gov.pf](mailto:com@jeunesse.gov.pf)

A l'issue de l'étude des dossiers, le comité organisateur, composé des représentants des deux partenaires principaux, à savoir le ministère en charge de la jeunesse et des sports ainsi que la direction de la Jeunesse et des sports, **délibèrera** et **fera connaître sa décision à tous les candidats** (réponse favorable ou défavorable) au plus tard le **14 novembre 2018**.

L'organisme retenu devra mettre en œuvre son projet d'organisation des deux journées de lancement du « Mata Taure'a » et pour lequel le comité aura donné son accord au préalable.

### 2.2. Critères de sélection

Bien que l'enveloppe budgétaire soit un élément majeur dans la sélection du candidat final, d'autres critères seront pris en compte :

- **La structure de l'organisme** : composition de l'équipe, capacité financière, équipement, ...
- **Ses compétences** : intégrées et/ou sous-traitées, domaines, ...
- **Son expérience** : durée d'existence, étendue, projets réalisés, ...
- **Ses qualités relationnelles avec les prestataires** tels que fédérations, réseau associatif, son et lumière, ...

### 2.3. Pièces à fournir au dossier

- Dossier administratif concernant l'association : Statuts, JOPF n° Tahiti,
- Présentation de la structure associative : CV de l'association
- Liste des événements à l'actif de la structure
- Programme d'animations détaillé des deux journées
- Budget de l'événement incluant les deux journées

### 2.4. Modalités de fonctionnement entre le prestataire retenu et le client

L'organisme retenu signera une convention avec la Direction de la Jeunesse et des Sports, sous l'autorité de son ministère de tutelle, dans laquelle seront indiquées les modalités de commande et de paiement de ses prestations.

En cas de besoin, vous trouverez ci-après les coordonnées des personnes à contacter.

**Direction de la Jeunesse et des Sports**

[secretariat@jeunesse.gov.pf](mailto:secretariat@jeunesse.gov.pf)

[com@jeunesse.gov.pf](mailto:com@jeunesse.gov.pf)

[maratai.teihotaata@education.min.gov.pf](mailto:maratai.teihotaata@education.min.gov.pf)

# MATA TAURE'A 2018/2019

## Le Cahier des Charges

### II. LES MODALITES DE MISE EN ŒUVRE

#### Objet

Organisation de deux journées d'animations « Mata Taure'a » avant la fin de l'année 2018

#### Objectifs

- 1- Mettre en place des activités et évènements dédiés et accessibles à la jeunesse ;
- 2- Désengorger le centre-ville des milliers de jeunes, venants des districts mais aussi des îles, les mercredis après-midi ;
- 3- Contribuer à la diminution des faits de délinquance juvénile ;
- 4- Sensibiliser et initier aux activités des jeux de la francophonie ;
- 5- Permettre aux différentes associations et fédérations de jeunesse et sportives de collaborer, valoriser leurs atouts et provoquer de nouvelles vocations.

#### Le public visé

- Les jeunes venant au centre ville de Papeete ;
- Tous les acteurs du monde Jeunesse Polynésienne ;
- Les grandes institutions du pays (le Président du pays, la Direction de la Jeunesse et Sport, ...) ;
- Les partenaires de l'opération ;
- Les familles ;
- Les chercheurs d'emploi.

#### La date et la durée

Les mercredis après midi pendant **4 heures maximum** entre l'accueil des premiers invités et le départ des derniers invités, soit **ouverture à 13h00** pour l'accueil des 1ers invités et **fermeture à 17h00** (voir jusqu'en soirée vers 22h pour les nocturnes)

#### Le lieu

Les jardins du Parc de l'Autonomie sise à Paofai

#### Les obligations dans le programme de la journée

- **Fédé Zone** avec des animations sportives
- **Accueil des invités et du public** avec des couronnes pour les VIP
- **Photos des activités** avec un back drop et un photographe dédié
- **Discours des institutions et des partenaires** avec des plages horaires réservées
- **Diffusion de messages de prévention**
- **Animation des interludes** avec des spectacles ou autres
- **Remise des trophées des concours** avec une liste précise des personnes qui remettent les prix
- **Communication** : médiatisation, PLV

## Les contraintes

### 1- Opérationnelles

Le Timing d'organisation : le projet arrivant tardivement, la réactivité sera primordiale et une coordination minutieuse essentielle.

### 2- Techniques

- La mise en place de la logistique et des moyens généraux ;
- Prévoir les animations ;
- Prévoir les stands de prévention, d'informations et d'insertion.

### 3- Budgétaires

- Enveloppe budgétaire de **2.5 millions de FXPF** qui doit couvrir l'ensemble des frais qui seront engagés pour la réalisation de l'opération ;
- Complément de financement à trouver par l'organisme si besoin auprès d'autres partenaires ;
- Paiement de la facture sous convention avec 50% sur présentation du projet et 50% à la fin de la prestation par la Direction de la Jeunesse et des Sports (délai de paiement pouvant atteindre 30 jours après la réalisation de la prestation).

## Éléments fournis par les partenaires principaux pour la cérémonie

### 1- Ministère en charge des sports de la Polynésie française

- Enveloppe jusqu'à 2.5 millions de FXPF pour couvrir l'ensemble des frais inhérents à la mise en œuvre des deux journées de lancement ;
- Gratuité du site du Parc Paofai pour les événements du pays ;
- Soutien logistique du Service des moyens généraux (SMG) : sonorisation de l'espace, zone de spectacle, éclairage pour les nocturnes ;
- Proposition de la liste des invités ;
- Suivi du projet par un référent ministériel.

### 2- La DJS

- Soutien technique et logistique ;
- Animation ;
- Stand « COACH »

## Ce qui est attendu du prestataire (liste non exhaustive)

- Proposer un projet de ces demi-journées d'animations riche et original qui tiendra compte des attentes et des contraintes des partenaires ;
- Trouver des partenaires financiers et/ou en nature pour compléter le financement des journées (si nécessaire) ;
- Gérer les relations entre les différentes parties prenantes du projet (partenaires, prestataires, communes...)
- Créer les visuels pour la campagne presse et la mise en avant des partenaires ;
- Briefer les présentateurs et animateurs ;
- Rédiger les textes et les fiches de présentation ;
- Concevoir et réaliser des trailers, vidéos, spots, jingle... ;
- Trouver un partenaire son et lumière : TFTN ou partenaire privé ;
- Préparer et décorer le site : kakémonos, pupitre, compositions florales, etc... ;

- Gérer l'implantation de du site :
  - Prévoir des zones dédiées aux invités institutionnels, invités VIP, jury, staff, etc... ;
  - Eclairage (si nocturne) avec l'aide technique du SMG ;
- Gérer les invitations :
  - Créer un carton d'invitation ;
  - Créer et gérer la liste des invités ;
  - Envoyer les invitations et faire le suivi des réponses ;
- Gérer l'accueil des invités et du public :
  - Prévoir du staff d'encadrement ;
  - Prévoir de couronner les invités VIP ;
  - Prévoir une visite pour les invités VIP ;
- Gérer les flux tout au long de la manifestation ;
- Gérer les parties sûreté et sécurité du public.