



MINISTERE  
DE L'EDUCATION,  
DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

N° de dossier : DJS/2019/

Photo

## DEMANDE D'ATTRIBUTION DE BOURSE AU TITRE DU SPORT DE HAUT NIVEAU

*(En application de l'arrêté n° 87/CM du 28 janvier 2016 portant réglementation de l'attribution par la Polynésie française de bourses individuelles au titre du sport de haut niveau)*

### SPORTIF DE HAUT NIVEAU

Nom

Prénom

Discipline

Fédération

Mineur (à la date  
de la demande)

Oui

Non

RIB au nom du  
demandeur

Oui

Non

### CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Catégorie

N° et date ATE  
inscription liste SHN

Date de fin de droit

1<sup>ère</sup> demande

Oui

Non

Demande d'AI pour  
l'année en cours

Oui

Non

Code tiers

## RENSEIGNEMENTS

<input type="checkbox"/> M.	<input type="checkbox"/> M <sup>me</sup>
Nom de famille : ..... Prénoms : .....	
Né (e) le : ..... à : .....	
Nationalité : ..... Situation familiale : .....	
Adresse postale : .....	
Adresse géographique : .....	
Tél. dom. : ..... Tél. bur. : ..... Gsm : .....	
Courriel : ..... Profession : .....	
Fédération : ..... N° de licence : .....	
Spécialité : .....	

## RECAPITULATIF DE LA DEMANDE

Fiche n°	Intitulé	MONTANTS de la demande en XPF
2a	<b>Financement de compétitions :</b> Au titre de la participation à des compétitions sportives à l'extérieur de la Polynésie française	
2b	<b>Financement de stages ou entraînement :</b> Au titre des stages ou des périodes d'entraînement à l'extérieur de la Polynésie française	
3	<b>Achat de matériel :</b> Au titre de l'achat de matériel sportif en relation avec la discipline pratiquée	
4	<b>Aide au projet de formation professionnelle :</b>	
5	<b>Suivi de la santé lié à l'entraînement :</b>	
<b>Total en XPF</b>		

<b>AUTORISATION PARENTALE</b>
Je soussigné(e), Prénom.....Nom..... père, mère ou tuteur légal (joindre la copie du jugement) autorise mon enfant mineur à percevoir la bourse de haut niveau attribuée par la Polynésie française.
Fait à.....le.....Signature :

Fait à ..... le .....
Signature du sportif de haut niveau :

## FINANCEMENT DE COMPETITIONS

### Compétition 1

Lieu :

Polynésie française       Métropole       Etranger, préciser le pays :

**Intitulé de la compétition** (préciser la discipline) : .....

**Objectif (s) :**

**Période de la compétition :**

Du ..... / ..... / ....., au ..... / ..... / .....

### Compétition 2

Lieu :

Polynésie française       Métropole       Etranger, préciser le pays :

**Intitulé de la compétition** (préciser la discipline) : .....

**Objectif (s) :**

**Période de la compétition :**

Du ..... / ..... / ....., au ..... / ..... / .....

### Compétition 3

Lieu :

Polynésie française       Métropole       Etranger, préciser le pays :

**Intitulé de la compétition** (préciser la discipline) : .....

**Objectif (s) :**

**Période de la compétition :**

Du ..... / ..... / ....., au ..... / ..... / .....

<b>Coût total de l'opération en XPF</b>		<b>Montant de la bourse sollicité en XPF</b>	
---	--	--	--

Avis du président de la fédération : OUI  NON   
 Correspond au programme validé par la fédération  
 Ne correspond pas au programme validé par la fédération  
 Signature du président et cachet fédéral :

#### RESERVE A L'ADMINISTRATION

Nom de l'agent qui a instruit le dossier : .....  
 Date d'instruction du dossier : .....  
 Avis : favorable  défavorable   
 Observations :

**FINANCEMENT DE STAGES OU ENTRAINEMENT**

**Stage 1**

**Lieu :**

Polynésie française       Métropole       Etranger, préciser le pays :

**Intitulé du stage ou de la structure d'entraînement** (préciser la discipline) :

.....

**Objectif (s) :** .....

.....

.....

**Dates du stage ou de la période d'entraînement :**

Du ..... / ..... / ....., au ..... / ..... / .....

**Stage 2**

**Lieu :**

Polynésie française       Métropole       Etranger, préciser le pays :

**Intitulé du stage ou de la structure d'entraînement** (préciser la discipline) :

.....

**Objectif (s) :** .....

.....

.....

**Dates du stage ou de la période d'entraînement:**

Du ..... / ..... / ....., au ..... / ..... / .....

<b>Coût total de l'opération en XPF</b>		<b>Montant de la bourse sollicité en XPF</b>	
---	--	--	--

<p><u>Avis du président de la fédération</u> : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Correspond</u> au programme validé par la fédération</p> <p><input type="checkbox"/> <u>Ne correspond pas</u> au programme validé par la fédération</p> <p>Signature du président et cachet fédéral :</p>	<p><b>RESERVE A L'ADMINISTRATION</b></p> <p>Nom de l'agent qui a instruit le dossier : .....</p> <p>Date d'instruction du dossier : .....</p> <p>Avis : favorable <input type="checkbox"/> défavorable <input type="checkbox"/></p> <p>Observations :</p>
---	---

**ACHAT DE MATERIEL**

**Achat 1**

**Description du matériel :**

.....  
.....

**Coût du matériel** (joindre facture (s) et/ou devis) : .....

**Achat 2**

**Description du matériel :**

.....  
.....

**Coût du matériel** (joindre facture (s) et/ou devis) : .....

**Achat 3**

**Description du matériel :**

.....  
.....

**Coût du matériel** (joindre facture (s) et/ou devis) : .....

**Intérêt de l'achat de ce matériel :**

.....  
.....  
.....  
.....

<b>Coût total de l'opération en XPF</b>		<b>Montant de la bourse sollicité en XPF</b>	
---	--	--	--

**RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Nom de l'agent qui a instruit le dossier : .....

Date de l'instruction du dossier : .....

Avis : favorable                       défavorable

Observations :

**AIDE AU PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE**  
*Sportifs inscrits en catégorie « reconversion » uniquement*

**Lieu de la formation :**

Polynésie française       Métropole       Etranger, préciser le pays :

**Période de la formation (année scolaire ou universitaire) :**

Diplôme préparé : .....

Niveau de formation : .....

Date : du ..... / ..... / ..... au ..... / ..... / .....

**Coordonnées de l'établissement ou du centre d'accueil :**

Nom de l'établissement ou du centre d'accueil : .....

Adresse postale : .....

Adresse géographique : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

Site internet : ..... Courriel : .....

**Descriptif du projet de formation professionnelle envisagé :**

.....  
 .....  
 .....

<b>Coût total de l'opération en XPF</b>		<b>Montant de la bourse sollicité en XPF</b>	
---	--	--	--

**RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Nom de l'agent qui a instruit le dossier : .....

Date d'instruction du dossier : .....

Avis : favorable                       défavorable

Observations :

**SUIVI DE LA SANTE LIE A L'ENTRAINEMENT**

**Descriptif de la dépense de santé liée à l'entraînement :**

.....  
 .....  
 .....

**Coordonnées du praticien:**

Nom du médecin : .....

Adresse postale : .....

Adresse géographique : .....

Pays : .....

Téléphone : ..... Fax. : .....

Site internet : ..... Courriel : .....

**Objectifs :**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

<b>Coût total de l'opération en XPF</b>		<b>Montant de la bourse sollicité en XPF</b>	
---	--	--	--

Avis du médecin DJS chargé du suivi des athlètes de haut niveau :

Accord                       Refus

Le médecin de la direction jeunesse et sports  
(Signature et cachet)

Observations :

**RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Nom de l'agent qui a instruit le dossier : .....

Date d'instruction du dossier : .....

Avis : favorable                       défavorable

Observations :



## **PIECES A FOURNIR**

### **Pour toutes les demandes :**

**Imprimé normalisé :**

- **obligatoire : couverture et fiches n°1 et n°6**

- **suivant les projets, au moins une fiche : fiches n°2 à n°5**

**Le cas échéant, attestation ou copie d'inscription dans un centre scolaire ou universitaire, un centre de formation, un groupement sportif de haut niveau, d'entraînement ou de stage**

**Factures et devis relatifs à la fiche n°6**

**Photo d'identité**

**Photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité**

**Copie de la licence en cours de validité.**

**Relevé d'Identité Bancaire (RIB)\***

### **Pour les demandes de mineurs :**

**L'autorisation parentale à percevoir la bourse (fiche 1)**

## NOTICE EXPLICATIVE

### Aide à la constitution d'une demande de bourse dédiée aux sportifs de haut niveau

Page de couverture	<p>Le cadre « sportif de haut niveau » doit être renseigné, une photo du sportif collée.</p> <p>Ne rien inscrire dans le cadre « réservé à l'administration »</p>
<b>Fiche n°1</b>	<p>La partie « renseignements » doit être remplie le plus précisément possible.</p> <p>La partie « récapitulatif de la demande » doit reprendre les montants demandés pour chaque fiche n°2 à n°5.</p> <p>La fiche doit être signée par le sportif qui fait la demande.</p> <p>Pour les sportifs mineurs, l'autorisation parentale doit être renseignée et signée par le père, la mère ou le représentant légal (fournir copie du jugement).</p>
<b>Pour les fiches suivantes, ne remplir que les fiches qui concernent le demandeur :</b>	
<b>Fiche n°2a</b>	<p>Concerne le <b>financement de compétitions</b>.</p> <p>Si plusieurs compétitions sont prévues pour l'année en cours, et jusqu'à 3 compétitions, les inscrire sur la même fiche, par ordre chronologique.</p> <p>Au-delà de 3 compétitions, fournir plusieurs fiches.</p> <p>Cette/ces fiche(s) doit(vent) être signée(s) par le président de la fédération de référence.</p>
<b>Fiche n°2b</b>	<p>Concerne le <b>financement de stages ou d'entraînements</b>.</p> <p>Si plusieurs stages ou périodes ou lieux d'entraînement sont prévus, les inscrire tous sur la même fiche, par ordre chronologique. Au-delà de 2, fournir plusieurs fiches.</p> <p>Cette/ces fiche(s) doit(vent) être signée(s) par le président de la fédération de référence.</p>
<b>Fiche n°3</b>	<p>Concerne l'<b>achat de matériel</b>.</p> <p>Il est possible d'inscrire plusieurs fournisseurs, jusqu'à 3, les inscrire tous sur la même fiche. Au-delà de 3, fournir autant de fiches que nécessaire.</p> <p>Fournir les devis ou factures pour chaque fournisseur.</p>
<b>Fiche n°4</b>	<p>Concerne l'aide <b>au projet de formation professionnelle</b></p> <p>Elle concerne principalement les sportifs de haut niveau en <u>reconversion</u> professionnelle.</p>
<b>Fiche n°5</b>	<p>Concerne des <b>frais de soins ou de fournitures médicales</b> ou para médicales dont le sportif aurait besoin.</p> <p>Renseigner la nature des produits, accessoires ou soins demandés.</p> <p>Cette demande sera examinée et validée par le médecin de la direction de la jeunesse et des sports, responsable du suivi des sportifs de haut niveau.</p>
<b>Pour tous les dossiers :</b>	
<b>Fiche n°6</b>	<p><b>Récapitulatif</b> des factures ou devis correspondant aux fiches 2 à 5.</p> <p>Lister les factures ou devis en précisant à quelle fiche ils se rapportent.</p> <p>Fournir les devis et/ou factures justificatives de chaque action.</p>