**Demande de subvention à la DJS – Année 2020**

**Modèle 2 - Note de présentation de l’association de jeunesse et d’éducation populaire**

**(A transmettre à la DJS sous format Word)**

Conformément aux dispositions réglementaires, la note, résumant les activités et les moyens humains du demandeur de la subvention, a pour objet de fournir à l’autorité d’instruction de la subvention des éléments pour apprécier, non seulement la conformité des activités de la personne morale avec les objectifs du secteur concerné, mais également les moyens humains consacrés à ces activités, en particulier si leurs rémunérations sont financées par la subvention. Cette note doit permettre à l’autorité d’instruction d’avoir un éclairage sur le budget auquel se rapporte la demande de subvention.

**Nom de l’association : « […]** **»**

**Dénomination, siège social et date de création**

Créée le […] , l’Association dite « […] » est régie par la loi du 1er juillet 1901 relative au principe du contrat d'association.

Son siège social se situe à […].

Sa durée est illimitée.

**Principaux dirigeants**

**Président :** […]

**Trésorier :** […]

**Secrétaire :** […]

**Date du dernier renouvellement :** […]  (date de parution au JOPF : […])

**Elus pour** […]  **ans.**

**Objet de l’Association mentionné par les statuts**

L’association a pour objet :

- […]

- […]

- […]

**Préciser si l’association est reconnue d’intérêt général**(références et date de l’arrêté)**:  [……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………]**

**Ressources financières prévues par les statuts**

Les ressources de l’association comprennent :

- […]

- […]

- […]

**Moyens humains et logistiques de l’Association**

- Nombre de licenciés et/ou adhérents : […]

- Nombre de dirigeants : […]

- Nombre de salariés : […]

- Autres, le cas échéant : […]

- Matériel pédagogique et technique : […]

* Matériel administratif *(ordinateur, photocopieur, etc.)* : […]
* Patrimoine de l’Association *(biens immobiliers, véhicules, bateau, etc.)* : […]

**Financements Jeunesse et Sports perçus par l’association les années précédentes**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Années** | **Fonct** | **Inv** | **Total** |
| **2019** |  |  |  |
| **2018** |  |  |  |
| **2017** |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |

**Financements publics perçus par l’association au titre de l’année 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Institutions et établissements :** | **Fonct** | **Inv** | **Total** |
| **Ministère Jeunesse & Sports** |  |  |  |
| **IJSPF (Co-organisation)** |  |  |  |
| **Etat** |  |  |  |
| **Ministère de la Culture** |  |  |  |
| **Ministère de l’éducation** |  |  |  |
| **Ministère de la santé** |  |  |  |
| **Ministère de la solidarité** |  |  |  |
| **Ministère du tourisme** |  |  |  |
| **Caisse de prévoyance sociale** |  |  |  |
| **Contrat de ville** |  |  |  |
| **Communes\*** |  |  |  |
| **Autres aides du Pays\*\*** |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |

\*Préciser les Communes et les montants : […………………………….……………………………..

…………………………….……………………………..…………………………….……………..]

\*\* Préciser le nom de l’établissement public et les montants : […………………………….………

…………………………….……………………………..…………………………….……………]

**Bilan de l’activité générale 2019**

Description détaillée des projets (soutenus ou non par la DJS), temps forts et fonctionnement de l’association au cours de l’année 2019 :

*Présenter pour chaque action : Intitulé / Objectifs visés / Date et lieu / Moyens humains mobilisés / Public visé / Résultats attendus (quantitatifs – qualitatif) / Coût de l’action / Subvention Pays sollicitée le cas échéant.*

* **Activités de centres de vacances et loisirs réalisées en 2019 :**

- […]

- […]

- […]

- […]

* **Formation et certification (professionnelle ou non) réalisées en 2019 :**

- […]

- […]

- […]

- […]

* **Autres activités de jeunesse et d’éducation populaire réalisées en 2019 :**

*Exemples : Accompagnement à la scolarité, mobilité des jeunes, actions éducatives de proximité, insertion, actions d’engagement et de prise d’initiative des jeunes, incitation à la lecture et à l’écriture, structuration de la vie associative, etc…*

- […]

- […]

- […]

- […]

* **Autres activités réalisées en 2019 :**

- […]

- […]

- […]

- […]

**Perspectives 2020 : Projets et demandes de financement** **tous projets confondus (DJS et hors DJS)**

Au titre de l’année 2020, l’association prévoit la réalisation des actions suivantes :

*Présenter pour chaque action : Intitulé / Objectifs visés / Date et lieu / Moyens humains mobilisés / Public visé / Résultats attendus (quantitatifs – qualitatif) / Coût de l’action / Subvention Pays sollicitée le cas échéant.*

* **Activités de centres de vacances et loisirs prévues en 2020 :**

- […]

- […]

- […]

- […]

* **Formation et certification (professionnelle ou non) prévues en 2020 :**

- […]

- […]

- […]

- […]

* **Autres activités de jeunesse et d’éducation populaire prévues en 2020 :**

*Accompagnement à la scolarité, mobilité des jeunes, actions éducatives de proximité, insertion, actions d’engagement et de prise d’initiative des jeunes, incitation à la lecture et à l’écriture, structuration de la vie associative, etc…*

- […]

- […]

- […]

- […]

* **Autres activités prévues en 2020 :**

- […]

- […]

- […]

- […]

|  |  |
| --- | --- |
| Fait à […], le […] | Cachet et signature du Président : |