|  |
| --- |
| **LISTE DES PIECES OBLIGATOIRES A FOURNIR** |

|  |
| --- |
| **DEMANDE D’AIDE EN NATURE** |
| [ ]  1) Lettre de demande motivée, signée par le Président de l’association[ ]  2) 1 à 2 factures Pro-forma, de l’année de la demande, égales ou inférieures à 100 000 francs pacifique chacune. **Important : Prioriser la demande** |

|  |
| --- |
| **PIECES ADMINISTRATIVES RELATIVES A L’ASSOCIATION** |
| **Attestation**\* : Pour les associations qui ont déposé une demande d’aide en nature réputée complète en 2021, il n’est pas nécessaire de fournir les pièces 3 à 6, si ces dernières n’ont subi aucune modification.**Existence de l’association**[ ]  3) N° Tahiti de l’année de la demande**Statuts de l’association**[ ]  4) Statuts de l’association EN VIGUEUR, signés du Président et du Secrétaire[ ]  5) Parution au JOPF relative aux statuts EN VIGUEUR**Composition de l’association**[ ]  6) Parution au JOPF relative à la composition de l’association EN VIGUEUR**Non changement de situation**[ ]  7) Attestation\* signée par le Président |

|  |
| --- |
| **PIECE RELATIVE A LA JUSTIFICATION DES AIDES 2021** |
| [ ]  8) Bilan des activités en 2021 – **document obligatoire** |

|  |
| --- |
| **Toute demande d’Aide en Nature doit être accompagnée d’une ou de deux factures pro-forma (devis) par ordre de priorité. Ces dernières seront à réactualiser ou non en fonction de leurs dates de validité.****Les demandes seront examinées par une commission qui se réserve le droit de proposer un montant d’Aide en nature différent de la demande, et dans la limite du budget disponible.****En cas d’avis favorable :****Les factures correspondantes à l’aide attribuée par arrêté ministériel devront être transmises à la DJS.****L’association devra transmettre un courriel à la DJS confirmant le retrait total du matériel.** |

|  |
| --- |
| *Attention : Tout refus de communication des pièces demandées entraîne le classement sans suite de la demande. En aucun cas, l’Attestation de Réception du dépôt de dossier ne vaut promesse d’aide financière.* *L’administration peut être amenée à effectuer des contrôles sur le matériel payé par le Pays. Tout refus d’obtempérer est sanctionnable.**« Toute tentative ou tout usage de faux en écriture est punissable des peines d’emprisonnement et d’amende prévues aux articles 441-1 et suivants du code pénal »* |