|  |  |
| --- | --- |
| EC[[1]](#footnote-1)1 | OFFRE FINANCIERE |

Le présent formulaire est un modèle non obligatoire d’offre financière.

En cas d’allotissement, **le candidat** remplit **un document par lot** auquel il soumissionne.

Le candidat remplit également un imprimé pour chaque offre relative à une variante ou un imprimé pour chaque offre avec prestations supplémentaires éventuelles.

Si le candidat est un **groupement d’entreprises**, tout acte d’engagement est rempli pour l’ensemble des membres du groupement.

|  |
| --- |
| A - Objet de la consultation et du contrat |
| **A.1 - Objet de la consultation :** *Intitulé du marché : Marché n° MLA/DPAM-2021-03 : Mission d’assistance à maîtrise d’ouvrage pour la rédaction du cahier des charges fonctionnel (CdCF) en vue de la réalisation d’un téléservice public destiné à la gestion des escales des navires dans les îles de Polynésie française (hors circonscription portuaire) et le suivi du projet.**Objet de la consultation : La Direction Polynésienne des Affaires Maritimes (DPAM) souhaite s’attacher les services d’un consultant expert intervenant dans le cadre d’une assistance à maîtrise d’ouvrage concernant la réalisation d’une prestation pour la rédaction d’un cahier des charges fonctionnel (CdCF) incluant accompagnement et conseils, d’un projet de conception d’un téléservice public dédié à la gestion des escales des navires dans les îles de Polynésie française (hors circonscription portuaire).* *Le Service Informatique de la Polynésie française (SIPf) accompagne la DPAM dans la réalisation de son projet de transformation numérique en combinant le design thinking, le lean startup, et l’agile.***A.2 - Cet acte d'engagement correspond :**1. *(****Cocher******la*** *case correspondante)*
* *en cas de non allotissement :*

**[x]**  à l’ensemble du marché *)*1. **et** *(si le marché ou l’accord-cadre le prévoit)***,**

*(****Cocher******la*** *case correspondante.)***[x]**  à l’offre de base.**[ ]**  aux prestations supplémentaires éventuelles[[2]](#footnote-2) suivantes :  |
| B - Engagement du candidat |
| **B.1 - Identification et engagement du candidat :** Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché suivantes : *(****Cocher******les*** *cases correspondantes.)***[x]**  Règlement de consultation : (réf. : document RC-MAPA n° MLA/DPAM-2021-03) ;**[x]** Cahier des clauses administratives particulières (CCAP) (réf. : document CCAP- MAPA n° MLA/DPAM-2021-03) ;**[x]**  Cahier des clauses techniques particulières (CCTP) (*réf. Document CCTP – MAPA n° MLA/DPAM-2021-03)* ;**[x]**  Décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) (réf : document DPGF – MAPA n° MLA/DPAM-2021-03) ;**[x]**  Cahier des clauses administratives générales (CCAG) : **[x]**  Fournitures courantes et services (FCS) ;**[ ]**  Travaux (TX)ainsi que des documents qui y sont mentionnés,et conformément à leurs clauses et stipulations :**[ ]** Le signataire*(****Cocher******la*** *case correspondante.)***[ ]  s’engage**, sur la base de son offre et pour son propre compte ;[Indiquer ci-dessous le **nom commercial** et la **dénomination sociale** du candidat, les **adresses** de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son **adresse électronique**, ses **numéros de téléphone et de télécopie** et son **n° TAHITI**.]……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**[ ]**  **engage la société** ……………………..……… sur la base de son offre ;*[Indiquer ci-dessous le* ***nom commercial*** *et la* ***dénomination sociale*** *du candidat, les* ***adresses*** *de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son* ***adresse électronique****, ses* ***numéros de téléphone et de télécopie*** *et son* ***n° TAHITI****.]*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**[ ]  L’ensemble des membres du groupement s’engagent**, sur la base de l’offre du groupement ;[Indiquer ci-dessous le **nom commercial** et la **dénomination sociale** de **chaque membre** du groupement, leurs **adresses** (établissement et siège social (si elle est différente de celle de l’établissement)), leur **adresse électronique**, leurs **numéros de téléph**one et de télécopie et leur **n° TAHITI**. **Identifier le mandataire** désigné pour représenter l’ensemble des membres du groupement et coordonner les prestations.]* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées** au prix indiqué ci-dessous :****Montant hors taxes[[3]](#footnote-3):* + arrêté en chiffres à : ……………………………………………………………………………………………………………………….…………….….
	+ arrêté en lettres à : ………………………………………………………......................................................................................

*****Taux de la TVA* : ……………………………****Montant TTC :* + arrêté en chiffres à : ……………………………………………………………………………………………………………………….…………….….
	+ arrêté en lettres à : ………………………………………………………......................................................................................
 |

|  |
| --- |
| B - Engagement du candidat *(suite)* |
| **B.2 – Caractéristiques du groupement :***(A ne renseigner qu’en cas d’offre formulée par un groupement d’opérateurs économiques.)** **Nature du groupement :**

Pour l’exécution du marché ou de l’accord-cadre, **le groupement d’opérateurs économiques** est : *(****Cocher******la*** *case correspondante.)***[ ]  conjoint** OU **[ ]  solidaire*** **Mandataire du groupement** *(article LP 233-4 du CPMP)***:**

**** Les membres du groupement désignent **le mandataire suivant** pour les **représenter** et **coordonner** les prestations**[[4]](#footnote-4)** **:***[****Indiquer*** *le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*C:\Users\sebastienle\Desktop\Danger particulier.jpg*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*****Le niveau d’habilitation du mandataire doit être défini, soit à la rubrique «E» du formulaire LEXPOL « LC 1 bis  (candidature groupée) », soit dans un document d’habilitation joint en annexe du dossier de candidature.**** **En cas de groupement  *conjoint*  :**
* Le mandataire est **solidaire [[5]](#footnote-5) : [ ]** OUI **[ ]** NON

*(****Cocher******la*** *case correspondante.)*** Répartition** des prestations :*(Les membres du groupement* ***conjoint*** *indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Désignation des membres** **du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint** |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT** **de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B.3 - Compte(s) à créditer :***(Le candidat doit* ***joindre*** *un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)** **Nom de l’établissement bancaire :**
* **Numéro de compte :**

**B.4 - Durée du marché :*** La **durée** du marché public est de **3 mois** à compter de la date de notification du marché public pour la tranche ferme, et de **13 mois** à compter de la notification de l’ordre de service d’affermissement de la tranche conditionnelle pour la tranche conditionnelle.
* Le marché public ou l’accord cadre est **reconductible** : **[ ]**  OUI **[x]**  NON

*(****Cocher*** *l****a*** *case correspondante.)***B.5 - Délai de validité de l’offre :**Le présent engagement me lie pour le **délai de validité** des offres indiqué dans le règlement de la consultation. |

|  |
| --- |
| C - Signature  *obligatoire*  de l’offre par le candidat |
| **C.1 - Signature du contrat par le candidat *individuel* :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

**(\*) *Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager l’entreprise qu’il représente.*****C.2 – Signature du contrat *en cas de groupement* :***(****Cocher*****la** *case correspondante correspondant au choix du groupement concernant l’habilitation du mandataire – Cf. rubrique B2 ci-dessus et formulaire LC1bis.)***[ ]**  Les membres du groupement ayant donné mandat au **mandataire qui signe seul le présent acte d’engagement** :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité du MANDATAIRE signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

**(\*) *Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager son entreprise et le groupement qu’il représente.*****[ ]**  Les membres du groupement **signent chacun le présent acte d’engagement** :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité du signataire pour CHAQUE MEMBRE du groupement (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***(\*)* *Chaque signataire doit avoir le pouvoir d’engager l’entreprise qu’il représente.*** |

1. « Engagement du candidat » [↑](#footnote-ref-1)
2. Cf. article LP 122-3, 14° du code. [↑](#footnote-ref-2)
3. Le montant de l’offre établie à partir de prix unitaires est calculé par référence à la quantité estimée dans les documents particuliers de la consultation. [↑](#footnote-ref-3)
4. Article LP 233-4 : II - Dans les deux formes de groupement l’un des opérateurs économiques membres du groupement, désigné dans l’acte d’engagement comme mandataire représente l’ensemble des membres vis-à-vis de l’acheteur public, et coordonne les prestations des membres du groupement. [↑](#footnote-ref-4)
5. Article LP 233-4- II alinéa 2 : Si le marché le prévoit, le mandataire du groupement conjoint est solidaire, pour l’exécution du marché ; de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l’égard de l’acheteur public. [↑](#footnote-ref-5)