

|  |  |
| --- | --- |
| EC[[1]](#footnote-1)2 | Déclaration de sous-traitance - *volet* *financier*[[2]](#footnote-2)  AGREMENT DES CONDITIONS DE PAIEMENT DU SOUS-TRAITANT |

Le formulaire « EC2 » permet au candidat qui **présente un sous-traitant au moment du dépôt de sa candidature**, au moyen du formulaire **LC4,** de compléter cette déclaration dans son offre sur les conditions relatives au règlement financier de la sous-traitance (montant des prestations sous-traitées, recours au paiement direct…), dont il demande l’agrément à l’acheteur public.

Le présent document doit être **signé par le candidat et le sous-traitant**.

La notification du marché public ou de l’accord-cadre vaut acceptation du sous-traitant et agrément de ses conditions de paiement.

|  |
| --- |
| A – Identification de l’acheteur public |
| **A 1 - Désignation de l’acheteur public :**  La Polynésie française, représentée par  Le Ministre des grands travaux, de l’équipement, en charge des transports aériens, terrestres et maritimes Bâtiment administratif A 2 – 5ème étage - Rue du Commandant Destremeau - Papeete  Adresse postale : B.P. 2551 - 98713 PAPEETE - TAHITI - Polynésie française  Téléphone : (689) 40 46 80 19  Fax : (689) 40 48 37 92  Courriel : secretariat.mgt@gouvernement.pf  **A 2 – Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l’article LP 413-4 du code polynésien   des marchés publics** (nantissements ou cessions de créances)  Mme Catherine ROCHETEAU  Directrice des Affaires Maritimes Polynésiennes  Immeuble SAT NUI, N°12, voie M, Fare Ute, Papeete  Adresse postale : BP.9005 – 98716 – Pirae – TAHITI – Polynésie française  Tel : + (689) 40.54.45.00  Fax : + (689) 40.54.45.04  Courriel : [accueil.dpam@administration.gov.pf](mailto:accueil.dpam@administration.gov.pf) |
| B - Objet du marché public ou de l’accord-cadre |
| Marché AO n° 2025-02-MGT-DPAM : Travaux relatifs à la pose de dispositifs fixes d’amarrage à Taiarapu-Ouest et Raiatea-Tahaa.  Dans le cadre de la création des zones de mouillage réglementées, qui répond aux enjeux de régulation de l’utilisation du domaine public maritime, la Polynésie Française s’engage à mettre à disposition des usagers de la mer sur les espaces concernés des installations d’amarrage par ancrages écologiques ou adaptés selon la typologie de navires. La mise en place des zones dédiées au mouillage s’accompagnera de l’interdiction de mouiller l’ancre à l’extérieur du périmètre défini et ce afin de limiter les impacts de l’ancrage en protégeant l’environnement marin.  Les objectifs des opérations projetées sont :   * Améliorer la sécurité maritime, en position statique ou dynamique ; * Garantir la régulation harmonieuse de l’utilisation du domaine public maritime ; * Installer des dispositifs fixes d’amarrage écologiques ou adaptés dans les zones définies du lagon; * Préserver la faune et la flore marine, et plus généralement l’ensemble de l’environnement marin de l’impact des ancres de navires ; * Améliorer le confort, la sécurité et l’accueil des visiteurs et usagers des zones dédiées au mouillage; * Améliorer la visibilité des zones sensibles réglementées, les protéger plus efficacement et sensibiliser l’ensemble des usagers à la préservation de l’environnement marin.   Le projet global d’installation de mouillages comporte plusieurs étapes clés :   1. Détermination des espaces adaptés pour la création des zones de mouillages ; 2. Etudes des fonds marins et des solutions techniques pour l’implantation d’ancrages écologiques dans les eaux intérieures de la Polynésie française ; 3. La pose et l’installation des ancrages écologiques pour chaque zone de mouillage ; 4. Entretien et maintenance des installations.   **Lot n°2 : Travaux relatifs à la pose de dispositifs fixes d’amarrage dans les eaux intérieures de Raiatea et Tahaa.** |
| C – Objet de la déclaration de sous-traitance |
| **La présente déclaration a pour objet l’agrément, par l’acheteur public, des conditions de paiement du sous-traitant présenté par l’opérateur économique** *(individuel ou membre d’un groupement d’entreprises)* **au moment du dépôt de son offre.**  Dans l’hypothèse où l’offre du candidat est retenue par l’acheteur public, ce document, ainsi que le formulaire « *LC4 : Acceptation du sous-traitant* », qui le complète sur les aspects administratifs de la sous-traitance, constituent des **annexes à l’acte d’engagement** (« *EC1* »). |
| D – Identification du candidat *(individuel ou membre d’un groupement d’entreprises)* |
| * **Nom commercial et dénomination sociale de l’opérateur économique :** * **Numéro TAHITI** *(ou RIDET ou SIRET)* **:** …………………………………………………… * En cas de groupement d’opérateurs économiques, **identification et coordonnées du mandataire** du groupement |

|  |
| --- |
| E – Identification du sous-traitant |
| * **Nom commercial et dénomination sociale :** * **Numéro TAHITI** *(ou RIDET ou SIRET)* **:** …………………………………………………… * **Forme juridique du sous-traitant :**  *(Entreprise individuelle, SA, SARL, EURL, association, établissement public, etc.)* |
| F –Prix des prestations sous-traitées |
| * **Le sous-traitant déclare remplir les conditions pour avoir droit au paiement direct**[[3]](#footnote-3) :   *(Cocher la case correspondante.)*  OUI  NON   * **Montant maximum des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant :**   **** Montant maximum HT : ………………………….…………..…..  **** Taux de la TVA : ……………………………..……….…..  **** Montant maximum TTC : …………………………………...……..   * **Modalités de variation des prix** : |
| G - Conditions de paiement |
| **G.1 - Compte(s) à créditer :**  *(Le sous-traitant doit joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*   * **Nom de l’établissement bancaire :** * **Numéro de compte :** * **Conditions de paiement prévues par le contrat de sous-traitance :**   **G.2 - Avance***(article LP 411-2 et suivants du code polynésien des marchés publics (CPMP))* **:**   * Le sous-traitant **demande à bénéficier** d’une avance[[4]](#footnote-4) :  OUI  NON   *(Cocher la case correspondante.)* |

|  |
| --- |
| H – Demande d’agrément des conditions de paiement |
| * **Le candidat demande l’agrément des conditions de paiement du sous-traitant** désigné ci-dessus en rubrique « E ».   Fait à …………………………………………………, le …………………………………………………,   |  |  | | --- | --- | | **Signature du candidat** | **Signature du sous-traitant** | | *Nom, prénom et qualité du signataire (****\*****) :* | *Nom, prénom et qualité du signataire (****\*****) :* |   (\*) *Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager l’opérateur économique qu’il représente.*   * Conformément aux dispositions de l’article LP 421-3, 1° du CPMP, **la notification** du marché ou de l’accord-cadre, **emporte agrément des conditions de paiement du sous-traitant** telles que précisées ci-avant, **et acceptation du sous‑traitant** lui-même, tel qu’il est déclaré dans le formulaire « LC4 ». |

1. « Engagement du candidat » [↑](#footnote-ref-1)
2. **Présentée avec les pièces de l’offre.** [↑](#footnote-ref-2)
3. Lorsque le contrat de sous-traitance est égal ou supérieur à un million de francs CFP toutes taxes comprises, le sous-traitant qui a été accepté et dont les conditions de paiement ont été agrées par l’acheteur public est payé directement pour la partie du marché dont il assure l’exécution (cf. article LP 421-4) [↑](#footnote-ref-3)
4. Les sous-traitants bénéficient des dispositions des articles LP 411-1 et suivants du même code en ce qui concerne les avances et acomptes. Dès lors que le titulaire répond aux conditions pour bénéficier d’une avance, une avance est versée sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct (article LP 421-4) [↑](#footnote-ref-4)