

# SCHÉMA DIRECTEUR INFORMATIQUE DES ADMINISTRATIONS FINANCIÈRES



L'administration polynésienne innove, le 15 novembre 2016

Jean-Michel GAYDA, DBF

# Présentation par

2

## Jean-Michel GAYDA

Direction du Budget et des Finances

✓ *Chargé de mission pour la Vice-Présidence*

## Chef de projet stratégique SDIAF

- Pilote du programme SDIAF
- Bureau de projet (PMO)
- Coordination des travaux
- Responsable des chantiers transverses (Décisionnel, Dématérialisation)

# Sommaire

3

## Objectifs du SDIAF

Acteurs et partenaires

Axes stratégiques et priorités

Les projets du SDIAF

Zoom sur le projet FENIX (Douanes)

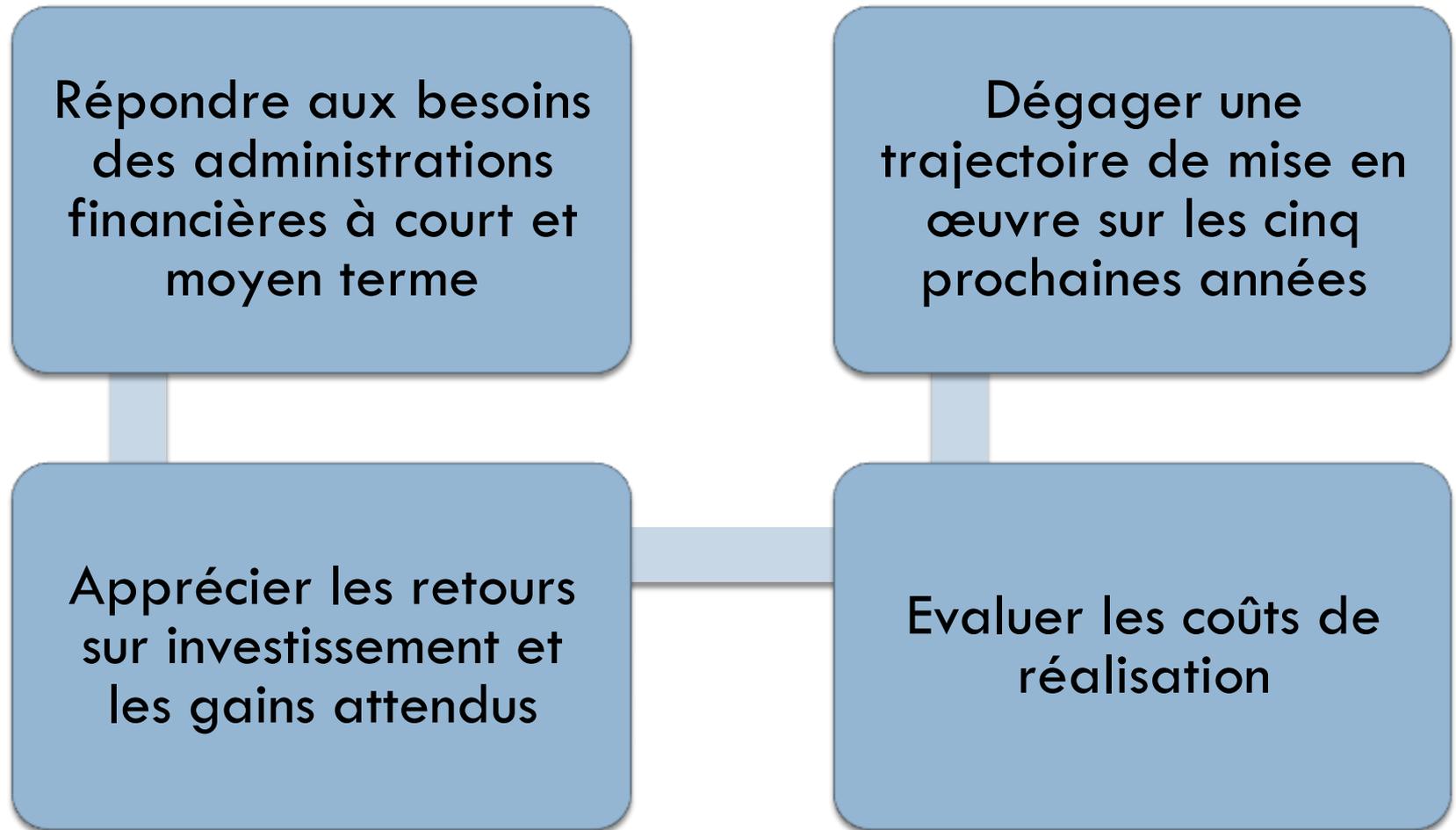
# Pour une transformation numérique

4



# Pour une transformation numérique

5



# Sommaire

6

Objectifs du SDIAF

**Acteurs et partenaires**

Axes stratégiques et priorités

Les projets du SDIAF

Zoom sur le projet FENIX (Douanes)

# Pour mener ensemble les projets

7



# Pour mener ensemble les projets

8

- Vice présidence (pilote du SDIAF)
- Administrations métiers
  - ▣ Direction du budget et des finances
  - ▣ Direction des impôts et des contributions publiques
  - ▣ Recettes et conservation des hypothèques
  - ▣ Direction générale des ressources humaines
  - ▣ Service des douanes de la Polynésie française
  - ▣ Paierie de la Polynésie française
- Support technique
  - ▣ Service de l'informatique de la Polynésie française



# Sommaire

9

Objectifs du SDIAF

Acteurs et partenaires

**Axes stratégiques et priorités**

Les projets du SDIAF

Zoom sur le projet FENIX (Douanes)

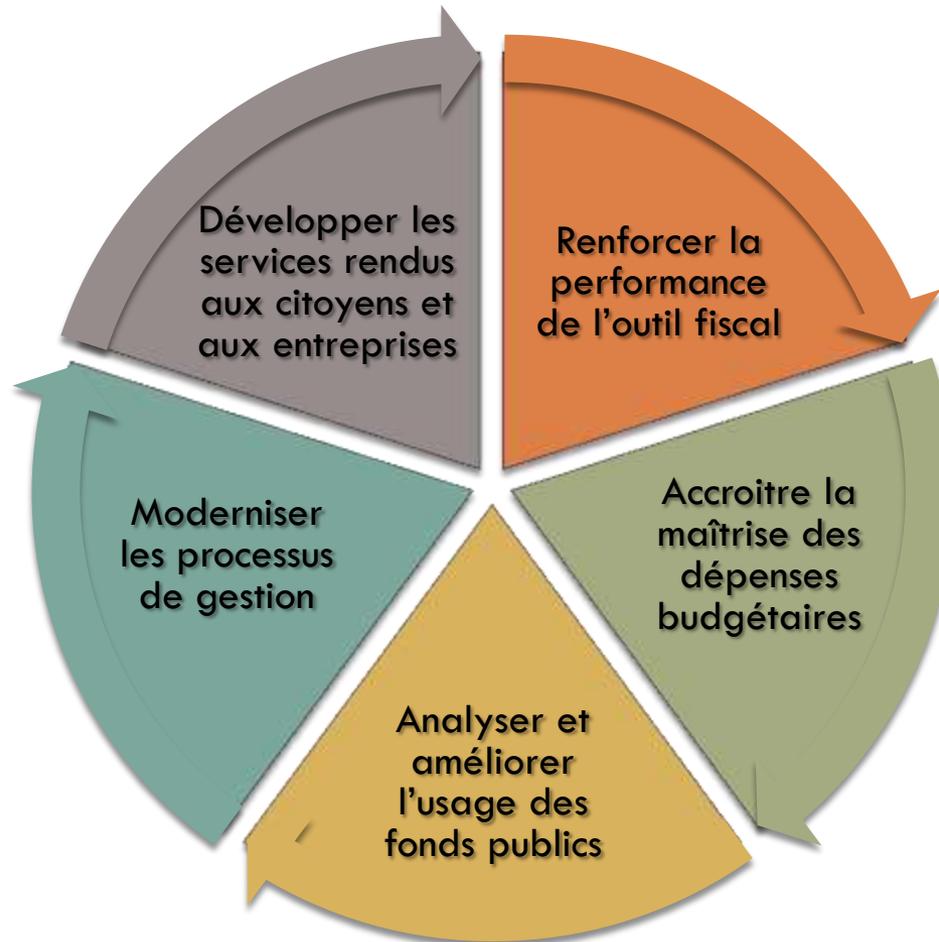
# Pour définir le plan de progrès

10



# Pour définir le plan de progrès

11



# Pour choisir des objectifs cohérents

12



## Performance applicative

- Contributions directes et indirectes
- Gestion budgétaire
- Dédouanement
- Interconnexion des systèmes d'information



## Performance métiers

- « Qualité » comptable
- Recouvrement
- Dématérialisation
- Capacité de pilotage / décisionnel



## Performance services à l'utilisateur

- E-services Recettes (télédéclaration, télépaiement, compte fiscal en ligne...)
- E-services Dépenses (Marché public, service facturier...)
- Accès à l'information et aux services

# Sommaire

13

Objectifs du SDIAF

Acteurs et partenaires

Axes stratégiques et priorités

**Les projets du SDIAF**

Zoom sur le projet FENIX (Douanes)

# Les projets du SDIAF

14



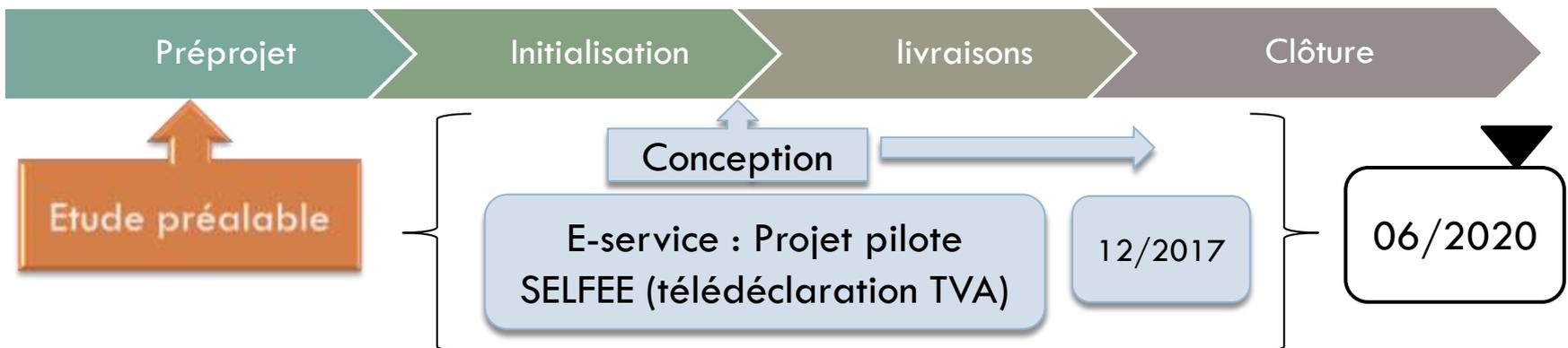
Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"><li>• Disposer d'une solution progicielle</li><li>• Simplifier les processus de dédouanement</li><li>• Dématérialiser les services</li><li>• Améliorer le pilotage opérationnel</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Faciliter les échanges économique</li><li>• Garantir la production du niveau de recettes attendues</li></ul>

## Niveau d'avancement



Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"> <li>•Gérer la fiscalité directe et indirecte</li> <li>•Mettre en œuvre les téléprocédures</li> <li>•Restituer l'information par contribuable</li> <li>•Restituer l'information au contribuable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Améliorer les rentrées fiscales</li> <li>•Optimiser l'autonomie fonctionnelle des gestionnaires</li> </ul>

## Niveau d'avancement



# RCH+ Recette-Conservation des Hypothèques



17

Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"><li>•Garantir les conservations des actes</li><li>•Améliorer la productivité en terme de centralisation comptable</li><li>•Améliorer le service rendu au Public</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Améliorer la productivité en supprimant les ressaisies</li><li>•Sécurisé les données et traitements</li></ul>

Niveau d'avancement



11/2017

# MIRIA+ Recouvrement unique



18

Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"><li>• Traiter le recouvrement de toutes les recettes</li><li>• Réaliser le recouvrement par les services d'assiette et la Paierie</li><li>• Proposer les moyens de paiements en ligne</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Améliorer l'exécution des processus</li><li>• Proposer des nouveaux services pour les agents, le Public et les Entreprises</li></ul>

Niveau d'avancement



01/2020

A white rounded rectangular box with a black border. Inside the box, the text '01/2020' is written in black. A black arrow points downwards from the top center of the box towards the 'Clôture' stage of the process flow above.

# Gestion Dette et Trésorerie

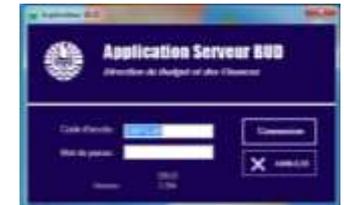
19

Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"><li>• Disposer d'une vue complète de la dette du Pays et de ses engagements</li><li>• Disposer de fonctions de restitutions et de simulations</li><li>• Disposer de tableaux de situations</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gérer la dette et le trésorerie de manière proactive</li><li>• Optimiser les capacités de restitution</li></ul>

Niveau d'avancement



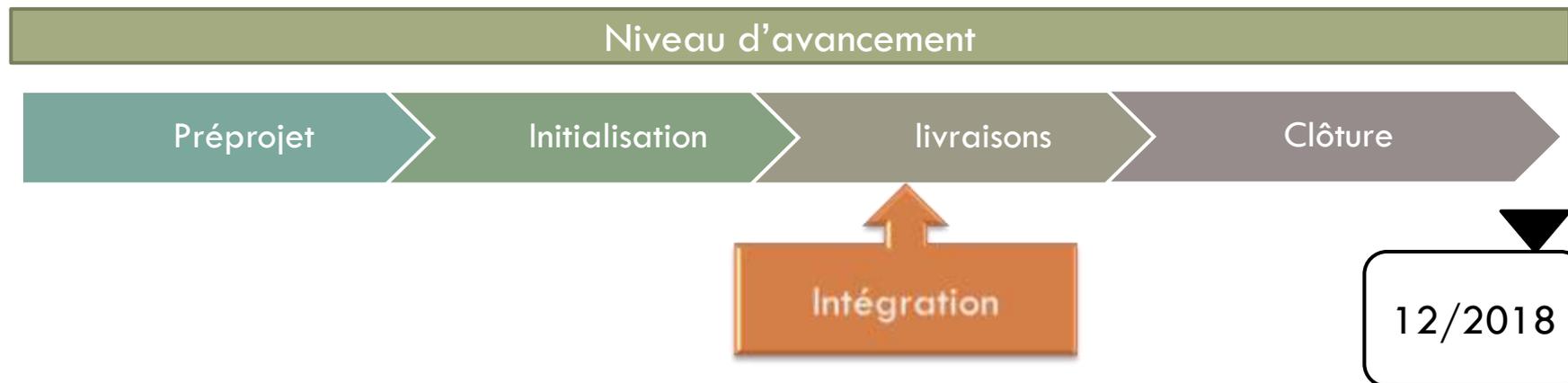
31/2016



# Gestion Budgétaire

20

Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"><li>•Faciliter le suivi de l'exécution budgétaire</li><li>•Intégrer la gestion des recettes d'investissements</li><li>•Mettre en œuvre le suivi de la performance des politiques publiques</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Permettre une prévision budgétaire réaliste</li><li>•Faciliter l'analyse et le contrôle</li><li>•Fournir les informations de pilotage et à la prise de décision</li></ul>



# Décisionnel Transverse

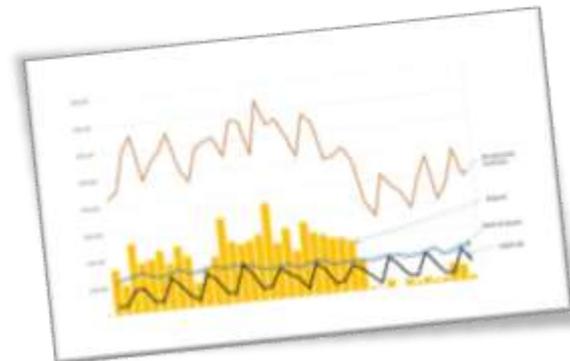
21

Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"><li>• Déployer des solutions de pilotage et décisionnelles</li><li>• Décharger les gestionnaires des tâches manuelles</li><li>• Donner les capacités d'analyse prospective</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Réduire les délais de communications</li><li>• Optimiser la performance des politiques publiques</li></ul>

Niveau d'avancement



01/2017



07/2018

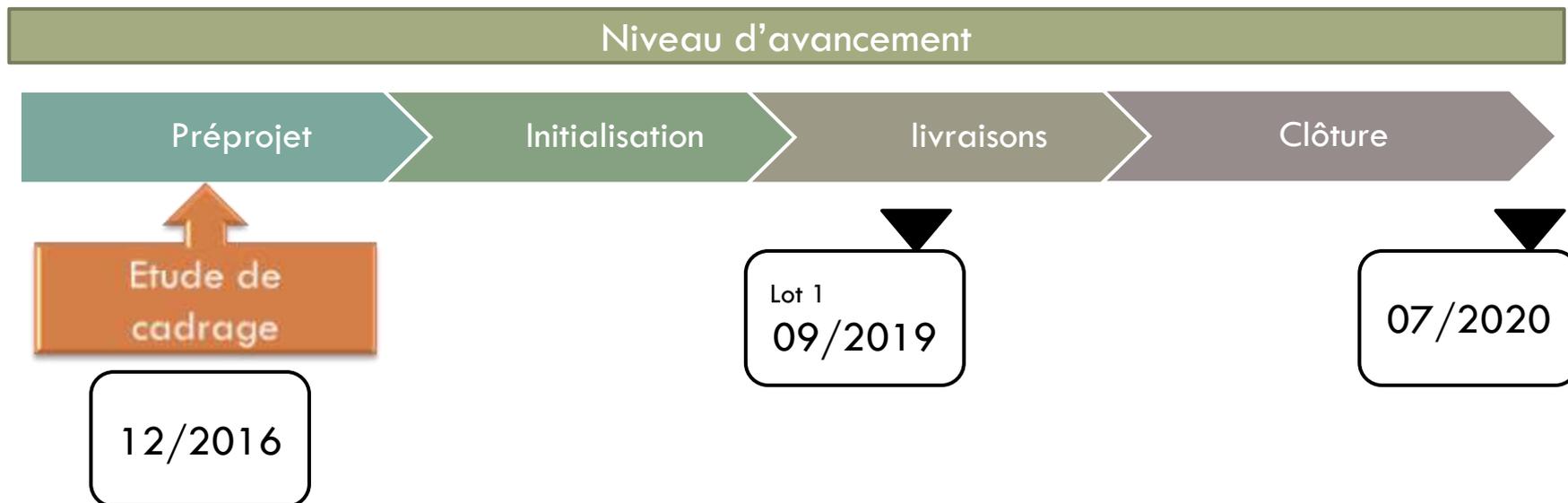
# E-Services

## Dématérialisation



22

Objectifs	Bénéfices attendus
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dématérialiser les processus d'exécution budgétaire de dépense et de recette<ul style="list-style-type: none"><li>• Marché public</li><li>• Télépaiements / téléprocédures</li><li>• Chaine comptable</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Réduire les charges</li><li>• Optimiser les processus de la Paierie</li><li>• Actualiser au fil de l'eau les positions comptables et de trésorerie</li></ul>



# Sommaire

23

Objectifs du SDIAF

Acteurs et partenaires

Axes stratégiques et priorités

Les projets du SDIAF

**Zoom sur le projet FENIX (Douanes)**



# Le projet Fenix



24



# Présentation par



25

## Eric LAURENT

Direction Régionale des douanes

✓ *Chef du pôle informatique*

## Chef de projet Fenix

- Assistance à Maitrise d'ouvrage pour la Vice-Présidence
- Pilotage du projet (calendrier, budget, périmètre fonctionnel)
- Animation des équipes métiers et informatiques
- Accompagnement des utilisateurs

# Qu'est-ce que Fenix ?



26

- « Fenua Import Export »
- Migration de Sofix devenu obsolète
- Un système de dédouanement en ligne
  - ▣ Accès depuis un simple navigateur Web
  - ▣ Dématérialisation totale de la déclaration et des documents d'accompagnement
  - ▣ Anticipation sur l'arrivée des marchandises
  - ▣ Gestion de toutes les procédures (dont les voyageurs)
  - ▣ Paiement par carte bancaire
  - ▣ Un mode d'accès direct ou par système interposé

# Fenix à partir d'aujourd'hui ?



27

- Informations sur [service-public.pf](http://service-public.pf) et [ccism.pf](http://ccism.pf) (25/11/2016)
- Signature d'une nouvelle convention d'accès
- Formation gratuite au nouveau logiciel
- Reprise éventuelle des DAU en régimes suspensifs
- Migration progressive à partir d'avril 2017
  - ▣ La procédure voyageur
  - ▣ La procédure de Fret Express
  - ▣ Les procédures Import et Export progressivement...

# Fenix en pratique ?



28

- ❑ Accès en ligne sur [www.fenix.gov.pf](http://www.fenix.gov.pf)
- ❑ Connexion par identifiant / mot de passe
- ❑ Accès aux fonctionnalités suivant habilitation
- ❑ Saisie d'une déclaration à l'écran
- ❑ Dépôt = accusé réception électronique (signature + horodatage)
- ❑ Si contrôle, alors téléchargement des doc. justificatifs
- ❑ Statut « Bon A Enlever » = libération des marchandises
- ❑ Impression possible de la déclaration (non nécessaire pour la douane)

# Fenix à l'écran ?



29

[16FAAM00000076-1] X

Déclaration  
Recherche  
Saisir  
Chargeur

dédouanement - Document Administratif Unique

A. Déclaration N°	16FAAM00000076	A. Bureau de douane	FFFA-Faa	A. Pays du bureau de douane	PF French Polynesia
Date et heure d'enregistrement		A. Subdivision nationale	AR AIR TAHITI	Statut	10 Created
1.1 Mouvement	M Import	1.2 Type de déclaration	A Déclaration normale	1.3 Type de transit	
5. Articles		6. Total des colis		7. Numéro de référence	

Segment général Items

Détails	Mouvements	Transport	Documents attachés	Données complémentaires	Évaluation	Résultats	Système
<p>2. Expéditeur/transporteur</p> <p>- Enregistré <input type="checkbox"/></p> <p>- Numéro d'enregistrement</p> <p>- Nom</p> <p>FNAC</p> <p>25 RUE DES OES 75005 PARIS</p> <p>- Adresse</p> <p>- Nationalité</p> <p>FR France</p> <p>26. Conditions de livraison</p> <p>- Incoterm</p> <p>CF Coût, assurance, fret (CAF)</p> <p>- Endroit nommé</p> <p>21. Compagnie de transport</p> <p>- Compagnie de transport</p> <p>ATN</p> <p>- Nationalité de la compagnie de transport</p> <p>22. Montant total Facture</p> <p>- Montant</p> <p>800.00 *</p> <p>- Devise</p> <p>EUR Euro Member Countries, Euro *</p>				<p>3. Consignataire</p> <p>- Enregistré <input type="checkbox"/></p> <p>- Numéro d'enregistrement</p> <p>- Nom</p> <p>PIERRE PAUL</p> <p>BP 1256 98715 PAPEETE</p> <p>- Adresse</p> <p>- Nationalité</p> <p>FR France</p> <p>14. Déclarant/représentant</p> <p>- Enregistré <input type="checkbox"/></p> <p>- Numéro d'enregistrement</p> <p>- Nom</p> <p>PIERRE PAUL</p> <p>BP 1256 98715 PAPEETE</p> <p>- Adresse</p> <p>- Nationalité</p> <p>FR France</p> <p>122</p> <p>- Statut</p> <p>1 Déclarant *</p> <p>23. Taux de change</p> <p>1.00</p> <p>D. Commentaire</p> <p>D. Numéro de scellés</p> <p>48. Crédit d'enlèvement</p>			

DCLR \*\*\*\*\* OK

# MÄURUURU