



Direction de l'Aménagement et de  
la Construction

Demande de prorogation de PC

M. Mme Mlle

A Papeete, le

Adresse

Tél

Courriel

à

Monsieur le directeur de la DCA

**Objet**

1<sup>ère</sup> demande de prorogation

2<sup>ème</sup> demande de prorogation

**Ref**

Autorisation de travaux immobiliers n°

en date du

Monsieur le directeur,

Titulaire de l'autorisation de travaux immobiliers visée en référence qui deviendra caduque à la date du , j'ai l'honneur de solliciter par la présente demande, la prorogation de son délai de validité.

Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie de croire, Monsieur le chef de service, en l'assurance de mes salutations les plus respectueuses.

Signature

Nom

Prénom