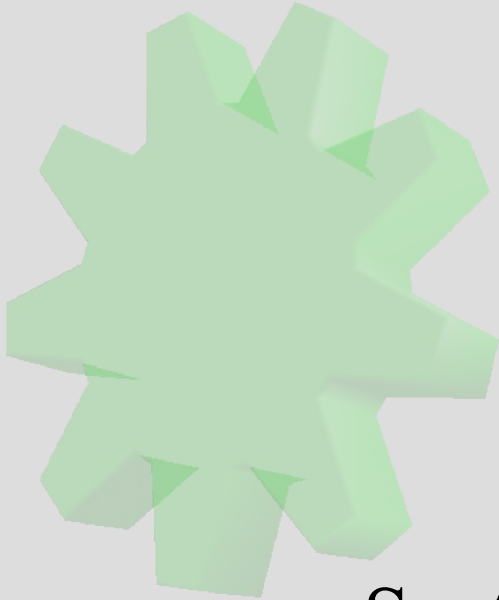


Formation eGroupWare 1

Espace collaboratif de l'Administration de la
Polynésie française



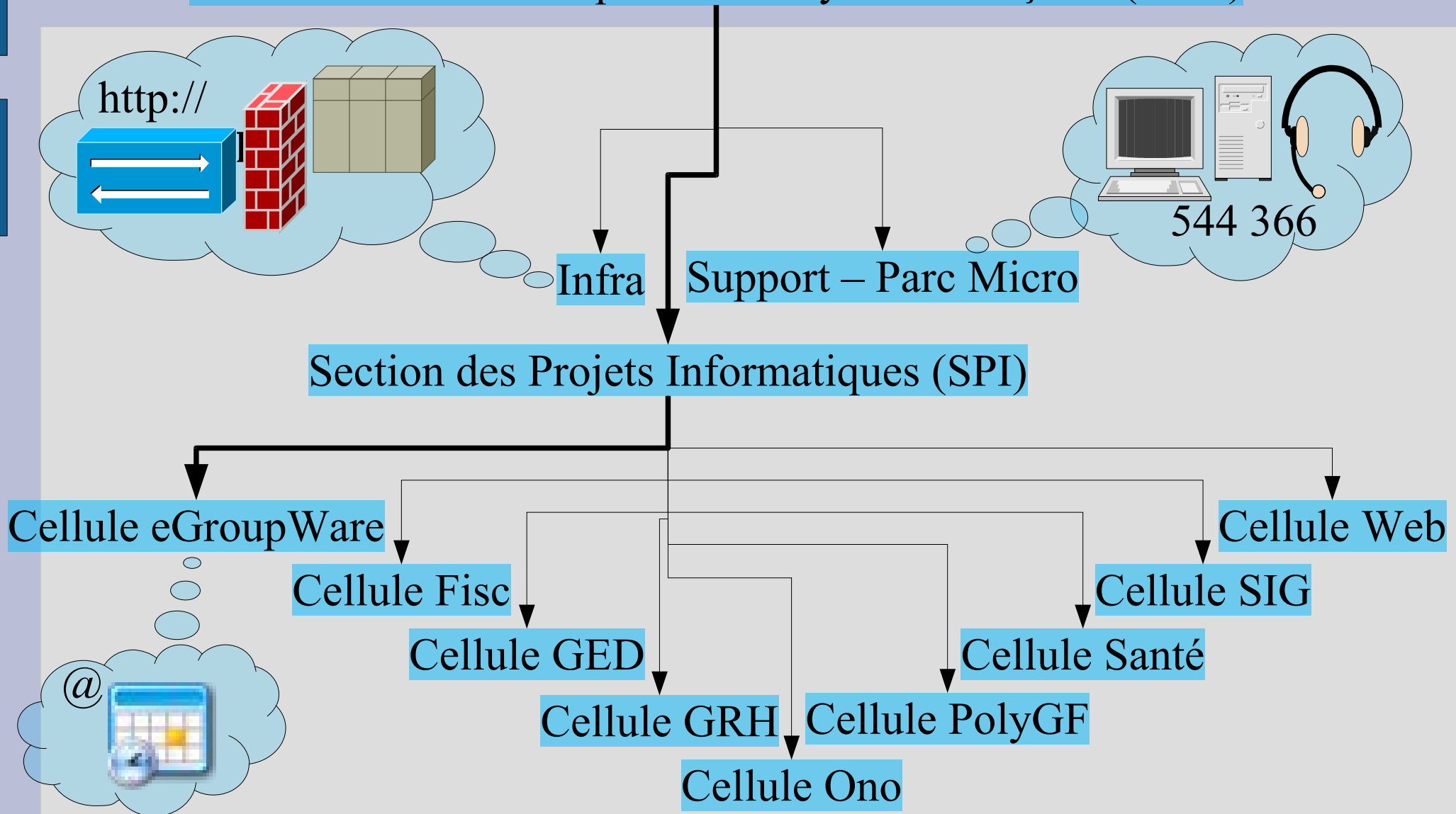
Didier Belrose
Cellule eGroupWare

Section des Projets Informatiques
Service de l'Informatique de la Polynésie Française

6/05/2008

Cellule eGroupWare

Service de l'Informatique de la Polynésie française (SIPF)



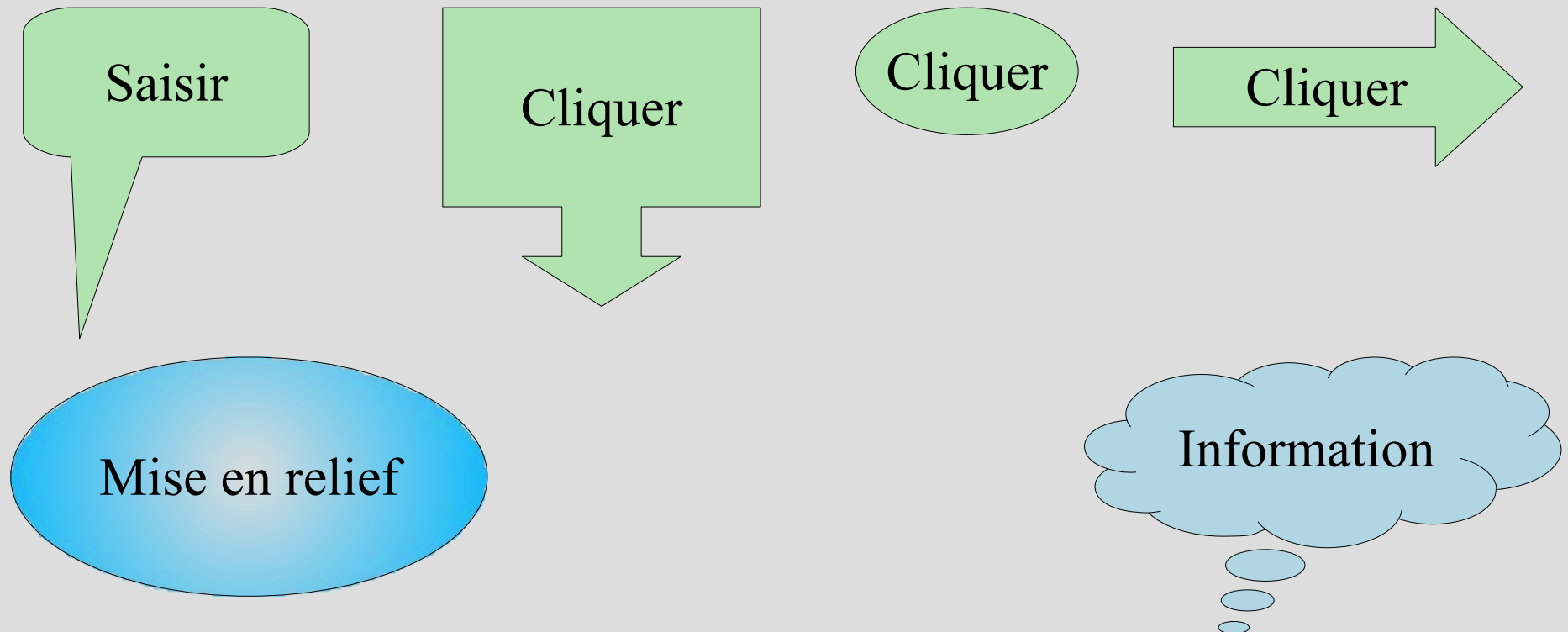
Conventions graphiques

Couleurs :

- Action, exercice,
- Information, explication
- Citation

Formes :

- Bulle = Saisie de texte
- Flèche = Clic de souris



EGroupWare : C'est quoi ?

- e : électronique
- Group : groupe, communauté, ministère, service, section, etc.
- Ware : logiciel

logiciel de groupe
(Journal officiel)

Logiciel qui facilite le partage de l'information au sein d'un groupe de personnes engagées dans un travail en commun

Pourquoi eGroupWare ?

Besoin fonctionnel

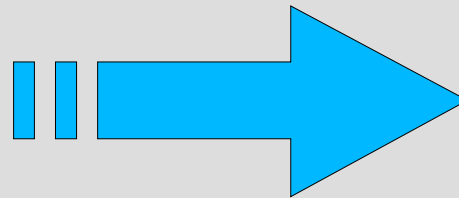
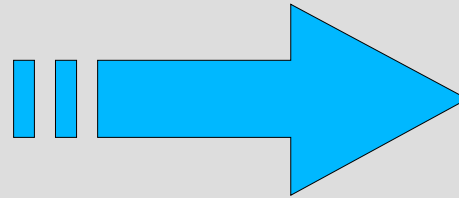
Proposer, organiser,
accepter ou refuser une
réunion

Partager des informations
sur des tiers en relation
avec le groupe de travail

Travailler à plusieurs sur
des dossiers

Réserver une salle, un
vidéo-projecteur, un livre

Etc.



Solution applicative

Agenda

Carnet d'adresses

Infolog

Ressources

Signets, Projets,
Sondages, etc.

De quoi ai-je besoin ?

Mon adresse email → `Prenom.Nom@serveur.gov.pf`

Mon identifiant → `sernpr`

Mon mot de passe → `4vhk727q`

Un navigateur



mozilla
Firefox®

Ouvrir une session eGroupWare

Espace collaboratif de l'Administration de la Polynésie française [Login] - Mozilla Firefox

Fichier Édition Affichage Historique Marque-pages Outils ?

http://www.agenda.gov.pf/login.php

1 **www.agenda.gov.pf**

2 **SERviceNomPRénom**

3 Vous êtes dans l'espace collaboratif de l'
Administration de la Polynésie française

Ce site est optimisé pour Mozilla Firefox.

Mot de passe

4 **Clic ou
touche « Entrée »**

Espace collaboratif de l'Administration de la Polynésie française

Nom d'utilisateur: sibdi

Mot de passe: *****

Login

Accueil

Sélectionner une application

Accueil | Préférences | Manuel / Aide | Déconnexion

Didier BELROSE [sibdi] - Mardi 22/01/2008 Utilisateurs connectés: 16 Ajouter

Accueil

Communiqués

Aucun communiqué n'est actuellement disponible dans la catégorie

Calendrier: Didier BELROSE [sibdi]: Semaine 4: 21 - 25 Janvier 2008

Lundi 21.	Mardi 22.	Mercredi 23.	Jeudi 24.	Vendredi 25.
07:00				
08:00				
09:00				
10:00				
11:00				
12:00				
13:00				
14:00				
15:00				
16:00			15:30 1h	
17:00				

InfoLog - Propre ouvert

montre 1 - 2 de 2

Ajouter: [icônes]

Type	Statut	Sujet	Description	Priorité	Date de départ	Date de fin	Propriétaire	Responsable	Dernière modification	Enfant	Action
CCSPI	Terminé	CCSPI: [icônes]	Le [icônes] du CCSPI n'est pas en temps de lecture, car le [icônes] trop chargée ou [icônes] [icônes] [icônes]. Il se [icônes] d'y [icônes] un [icônes] d'arrêt, puis il [icônes] [icônes].	#	20/12/2007 10:00	20/12/2007 10:00	Didier BELROSE [sibdi]	Didier BELROSE [sibdi]	20/12/2007 10:00	Didier BELROSE [sibdi]	[icônes] [icônes] [icônes]
Service de l'Informatique	Propre ouvert	Service de l'Informatique: BELROSE, Didier		#	20/12/2007 10:00	20/12/2007 10:00	Didier BELROSE [sibdi]	Didier BELROSE [sibdi]	20/12/2007 10:00	Didier BELROSE [sibdi]	[icônes] [icônes] [icônes]

Ajouter

Composition type d'une page

Menu général

Accès direct

Accueil Préférences Manuel / Aide Déconnexion Didier BELROSE [sibdi] - Mercredi 23/01/2008 Utilisateurs connectés: 55

Ajouter ...

Menu des applications disponibles

Menu du Calendrier

Vue sur 4 jours
Chercher...

? Janvier 2008
« < Aujourd'hui > »

Sem.	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
1	31	1	2	3	4	5	6
2	7	8	9	10	11	12	13
3	14	15	16	17	18	19	20
4	21	22	23	24	25	26	27
5	28	29	30	31	1	2	3
6	4	5	6	7	8	9	10

Sélectionner la date
Tous les événements

Pas de filtre

Exportation: iCal
Importation: iCal & CSV

Choisissez les ressources

Aucun

Préférences

- Préférences du Calendrier
- Autoriser l'accès
- Modifier les catégories

Calendrier: : Vue sur 4 jours 23 - 26 Janvier 2008

	Mercredi 23.	Jeudi 24.	Vendredi 25.	Samedi 26.
07:00				
08:00	08:00 1h Réunion Ministère sante		08:00 1h Revue d'une Application	
09:00	09:00 1h CCM marché support			
10:00				
11:00	10:30 1h Réunion objectifs 2008			
12:00				
13:00				
14:00				
15:00				
16:00				
17:00				

Vue sélectionnée

Menu
de
l'application
en cours

Navigation type dans une page

1 – Je sélectionne mon application

The screenshot displays a web application interface with a top navigation bar and a main content area. The top bar includes links like 'Accueil', 'Préférences', 'Manuel / Aide', and 'Déconnexion', along with user information 'Didier BELROSE [sibdi]' and a date 'Mercredi 23/01/2008'. Below this is a toolbar with various icons. The main content area is divided into a left sidebar and a right main panel. The sidebar contains a 'Menu du Calendrier' with options like 'Vue sur 4 jours', 'Chercher...', and a calendar for 'Janvier 2008'. The main panel shows a 'Calendrier' view for 'Vue sur 4 jours 23 - 26 Janvier 2008'. It displays a grid of events for the days Wednesday 23, Thursday 24, Friday 25, and Saturday 26. Events are listed with times and titles, such as '08:00 1h Réunion Ministère sante' and '08:00 1h Revue d'une Application'. A blue arrow points from the text '1 – Je sélectionne mon application' to the 'Déconnexion' link in the top bar. Another blue arrow points from the text '2 – Je sélectionne ma vue' to the 'Vue sur 4 jours' dropdown in the sidebar. A third blue arrow points from the text '3 – Je sélectionne mon information' to a specific event in the calendar grid.

Accueil Préférences Manuel / Aide Déconnexion Didier BELROSE [sibdi] - Mercredi 23/01/2008 Utilisateurs connectés: 55 Ajouter ...

Menu du Calendrier

- Vue sur 4 jours
- Chercher...
- Janvier 2008
- Aujourd'hui
- Sem. Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim
- Sélectionner la date
- Toutes catégories
- Pas de filtre
- Exportation: iCal
- Importation: iCal & CSV
- Choisissez les ressources
- Aucun
- Préférences
- Préférences du Calendrier
- Autoriser l'accès
- Modifier les catégories

Calendrier: Vue sur 4 jours 23 - 26 Janvier 2008

	Mercredi 23.	Jeudi 24.	Vendredi 25.	Samedi 26.
07:00				
08:00	08:00 1h Réunion Ministère sante		08:00 1h Revue d'une Application	
09:00	09:00 1h CCM marché support			
10:00				
11:00	10:30 1h Réunion objectifs 2008			
12:00				
13:00				
14:00				
15:00				
16:00				
17:00				

3 – Je sélectionne mon information

2 – Je sélectionne ma vue

Calendrier : Pour quoi faire ?



Organiser une réunion



Signaler une absence



Noter un rendez-vous

- Suivre l'activité



Voir le planning des congés de son groupe

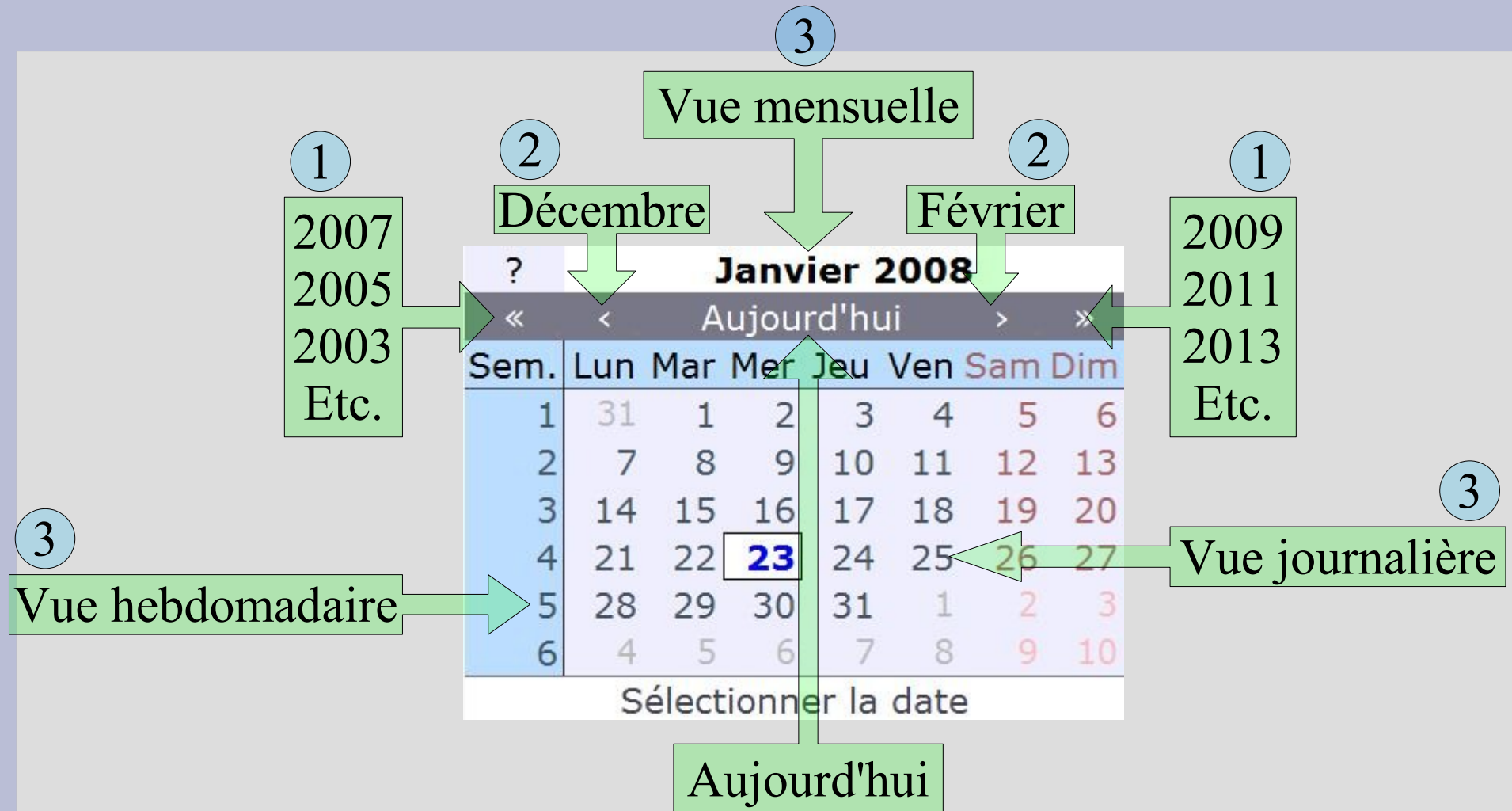
- Tenir son agenda



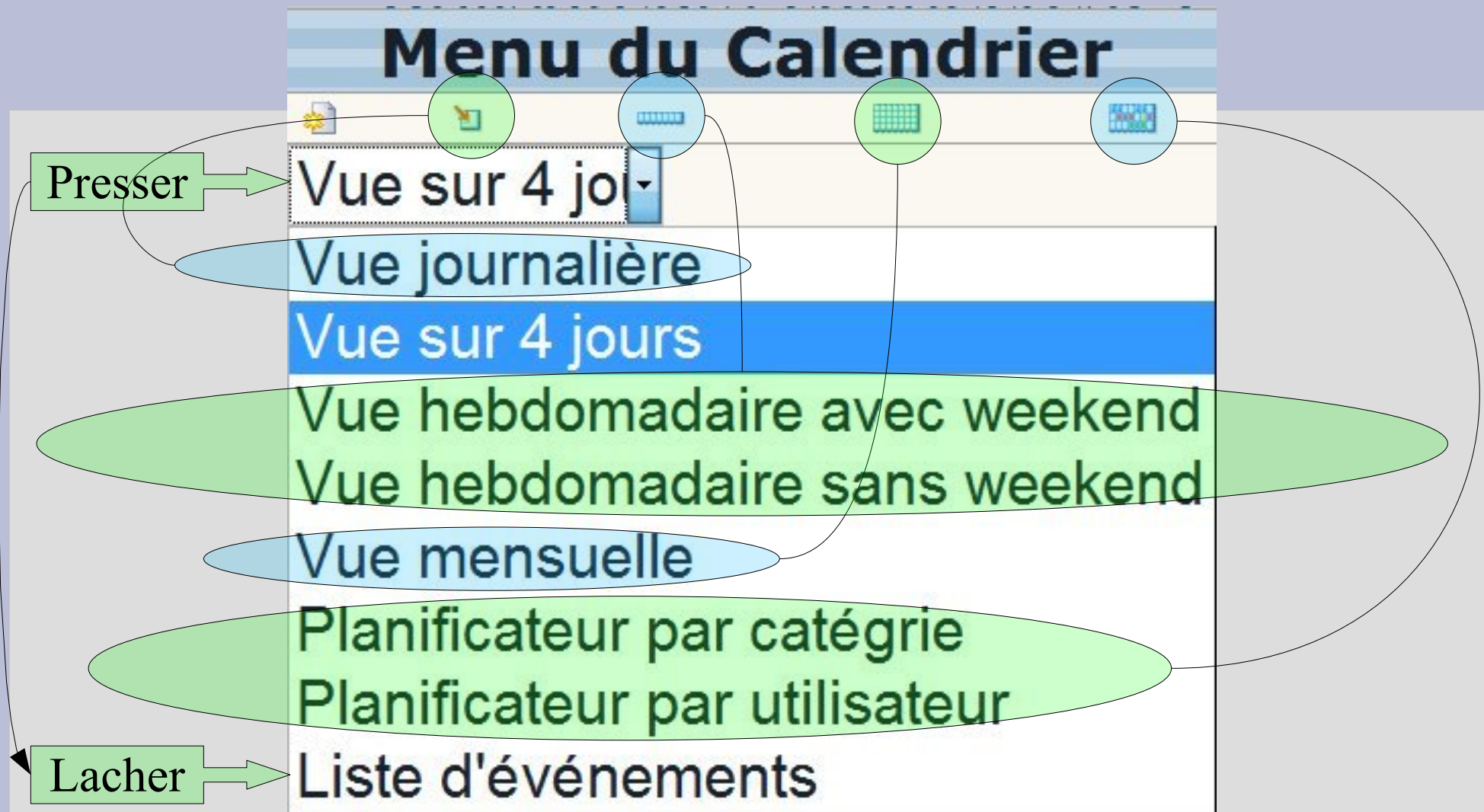
Voir l'état des réservations d'une salle

- Etc.

Calendrier : Naviguer



Calendrier : Changer de vue



Calendrier : Vue journalière



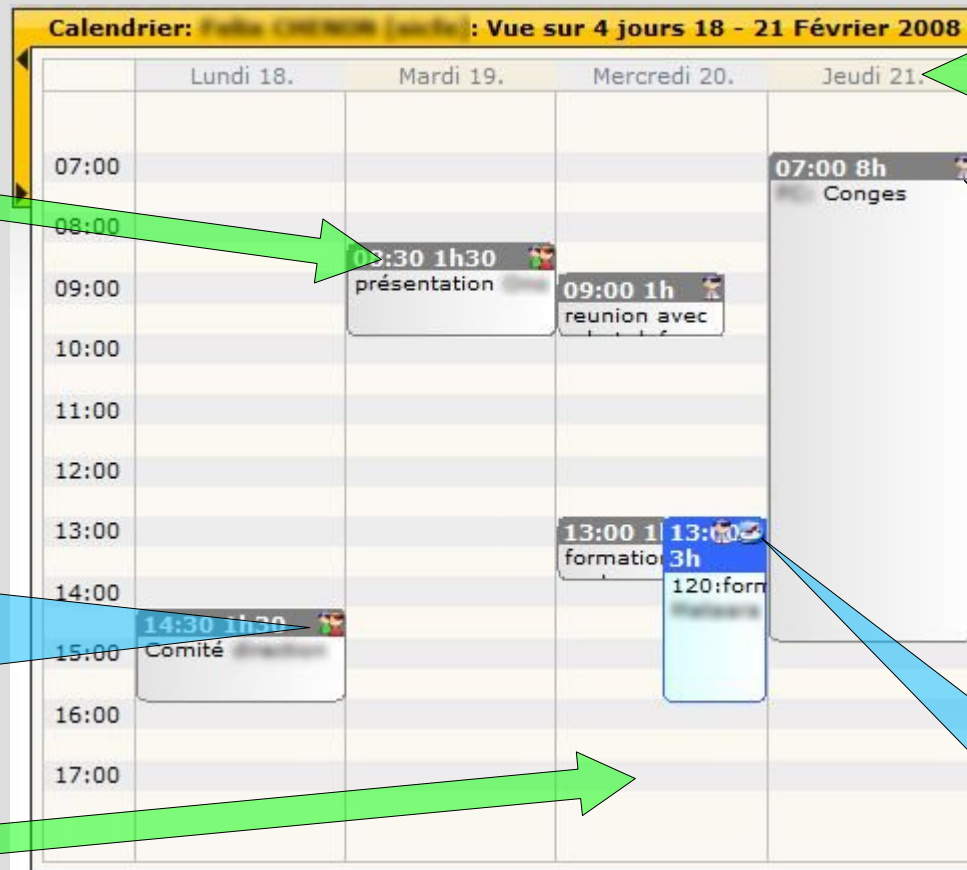
Calendrier : Vue 4 jours

La journée en cours et les 3 jours suivants

Voir,
modifier
ou supprimer
un rendez-vous

Ce rendez-vous
concerne
plusieurs
utilisateurs

Ajouter
un rendez-vous



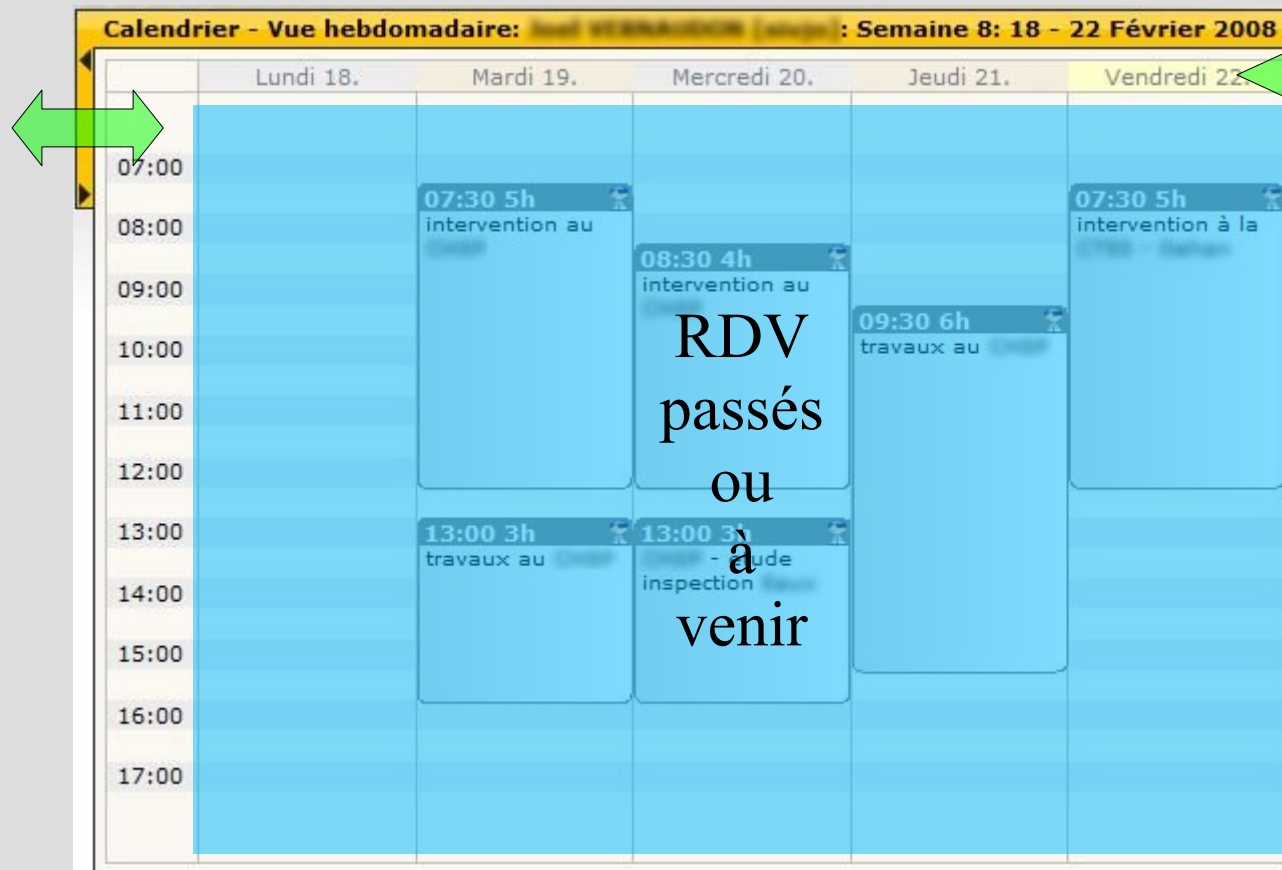
Accès direct
à la vue
journalière
du jour
sélectionné

Ce rendez-vous
ne concerne
qu'un utilisateur

Une ressource a
été réservée
pour ce rendez-
vous

Calendrier : Vue hebdomadaire sans weekend

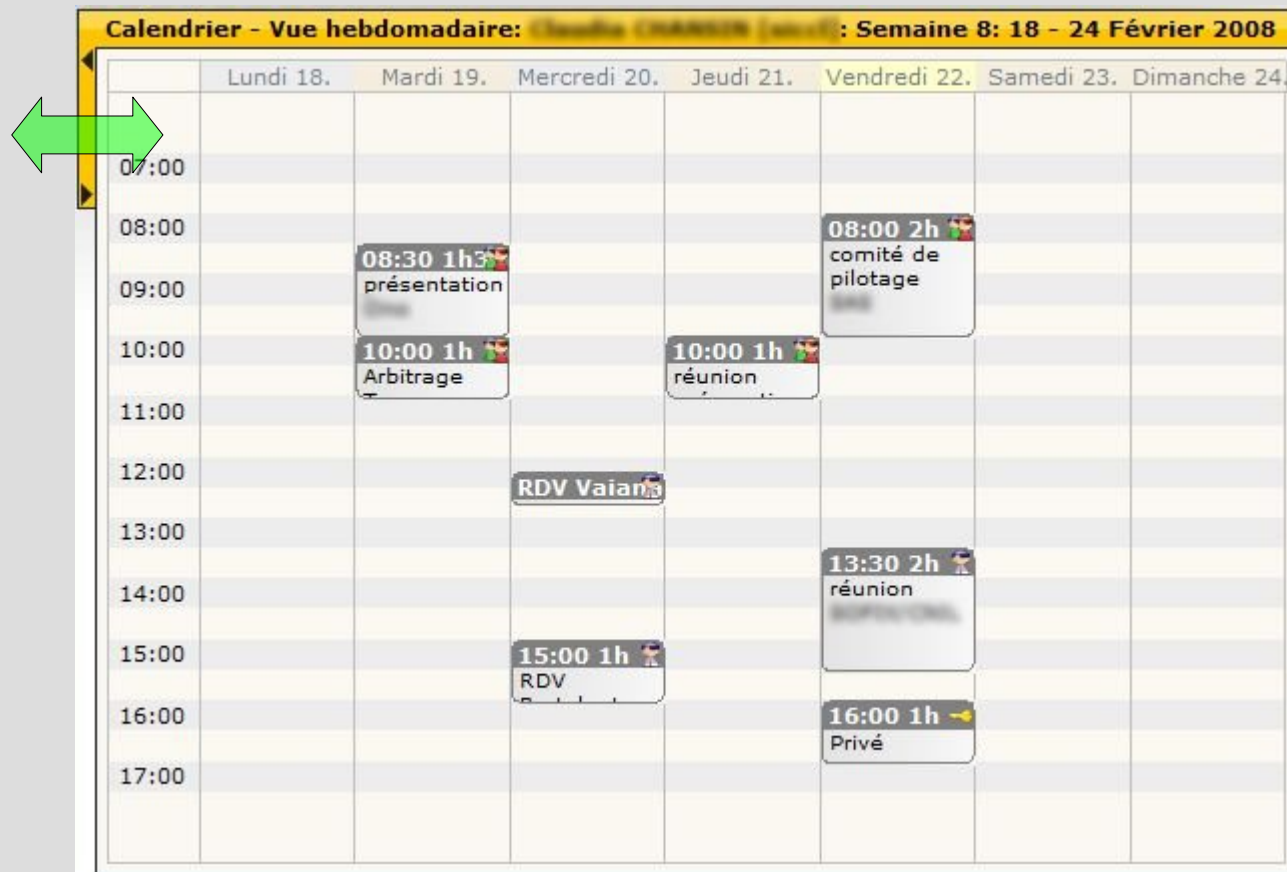
5 jours



Accès direct
à la vue
journalière
du jour
sélectionné

Calendrier : Vue hebdomadaire avec weekend

7 jours



Calendrier : Vue mensuelle

Accès direct
à la vue hebdomadaire
de la semaine sélectionnée

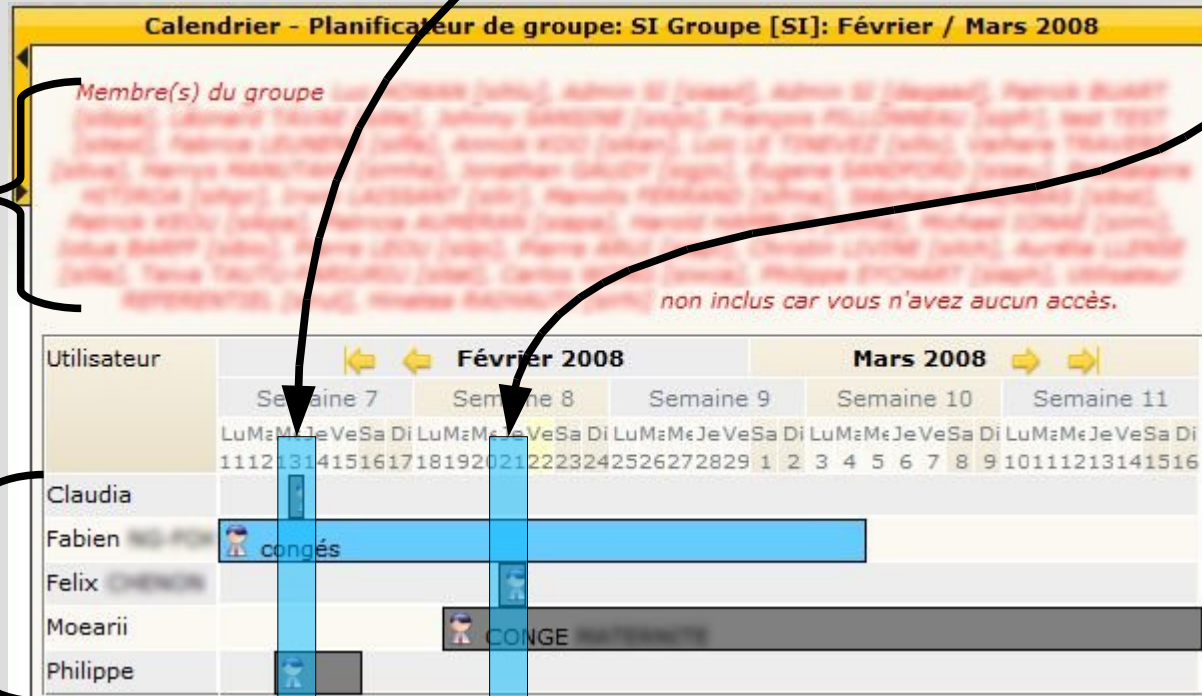
Calendrier - Vue mensuelle: <small>Calendrier par semaine</small> : Février 2008							
Sem. 5	Lundi 28.	Mardi 29.	Mercredi 30.	Jeudi 31.	Vendredi 01.	Samedi 02.	Dimanche 03.
07:00							
08:00		08:00 3h Formation	08:30 2h Presentation	08:00 8h Deplacem Tarava			
09:00					10:00 2h Réunion CP		
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
Sem. 6	Lundi 04.	Mardi 05.	Mercredi 06.	Jeudi 07.	Vendredi 08.	Samedi 09.	Dimanche 10.
07:00			07:00 8h				
08:00				08:00 2h Configurat			
09:00	arbitrage						
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00	14:00 2h Réunion						
15:00							
16:00							
17:00							
Sem. 7	Lundi 11.	Mardi 12.	Mercredi 13.	Jeudi 14.	Vendredi 15.	Samedi 16.	Dimanche 17.
07:00			07:00 8h CONGE	07:00 8h CONGE			
08:00		Probleme			evolution		
09:00		Réunion					
10:00							
11:00	arbitrage				réunion		
12:00							
13:00							
14:00	CESC PMB	Interactio					
15:00							
16:00							
17:00							
Sem. 8	Lundi 18.	Mardi 19.	Mercredi 20.	Jeudi 21.	Vendredi 22.	Samedi 23.	Dimanche 24.
07:00				07:00 8h Conges			
08:00		présentat	reunion				
09:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00			forma 1.5 3h				
14:00							
15:00	Comité						
16:00							
17:00							
Sem. 9	Lundi 25.	Mardi 26.	Mercredi 27.	Jeudi 28.	Vendredi 29.	Samedi 01.	Dimanche 02.
07:00							
08:00							
09:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							

Calendrier : Planificateur par utilisateur

5 semaines glissantes

Utilisateurs pour lesquels je n'ai pas le droit de voir le calendrier

Je n'ai pas intérêt à planifier une réunion ces jours là



Uniquement les utilisateurs pour lesquels j'ai l'autorisation de voir le calendrier

Une ligne par utilisateur

Calendrier : Planificateur par catégorie

Il y a au moins une personne en congé à un moment donné

The screenshot shows a web-based calendar interface titled "Calendrier - Planificateur de groupe: SI Groupe [SI]: Février / Mars 2008". The interface includes a header with the title, a main calendar grid showing weeks 7 through 11, and a sidebar on the left with a "Catégorie" dropdown and a list of categories including "Congés" and "Congés maternité". The "Congés" category is currently selected, showing a blue bar for "congé" from February 18 to 21. The "Congés maternité" category shows a grey bar for "CONGE MATERNITE" from February 22 to March 1. Navigation arrows are present at the top and bottom of the calendar grid. Green callout boxes with arrows point to these navigation elements, explaining their functions: "Retour de deux semaines", "Avance de deux semaines", "Voir le planing de la semaine 9", "Avance d'un mois", "Voir le planing du 14 Mars", and "Voir ou modifier l'événement". A blue callout box points to the "Catégorie" dropdown, explaining that it lists sub-categories when a category is selected.

Retour de deux semaines

Avance de deux semaines

Voir le planing de la semaine 9

Avance d'un mois

Voir le planing du 14 Mars

Voir ou modifier l'événement

Retour d'un mois

Lorsqu'une catégorie est sélectionnée ce sont les sous-catégories qui sont listées

Calendrier - Planificateur de groupe: SI Groupe [SI]: Février / Mars 2008

vous n'avez aucun accès.

Catégorie

Février 2008

Mars 2008

Semaine 7

Semaine 8

Semaine 9

Semaine 10

Semaine 11

Lu Ma Me Je Ve Sa Di Lu Ma Me Je Ve Sa Di Lu Ma Me Je Ve Sa Di Lu Ma Me Je Ve Sa Di Lu Ma Me Je Ve Sa Di

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

Congés

congé

Congés maternité

CONGE MATERNITE

Calendrier : Liste d'événements

1 - Filtrer

3 - Paginer

Choisir les colonnes à afficher

2 - Trier

Modifier

Supprimer

4 - Agir sur un événement

Voir

Calendrier - Liste d'événements: Didier					
Début 05/10/2006 Fin 05/10/2007		montre 31 - 45 de 79			
Etendue sélectionnée		bureau	Rechercher	15	
Début	Fin	Titre	Description	Propriétaire	Participants
04/06/2007 15:00	04/06/2007 17:00	direction	hebdomadaire	Rachel Bureau	Fabrice, Eugene, Rachel, Jean-Louis, Claudia, Augustin, Sandrine
30/05/2007 10:00	30/05/2007 11:30	Projet de migration de l'application FINAPAIE.	Projet de migration de l'application FINAPAIE.	Rachel Bureau	Francis, Rachel, Catherine, Eugene, Jérôme, Claudia
05/06/2007 17:30	05/06/2007 18:00	Notation : CHANSON Claudia	Notation 2006	Rachel Bureau	Rachel, Eugene, Jérôme, Claudia
22/05/2007 10:00	22/05/2007 11:30	Dossier Seaspol/Stat. (continuation)	Dossier SEASPOL/STATISTIQUES	Eugene Bureau	Claudia, Emman

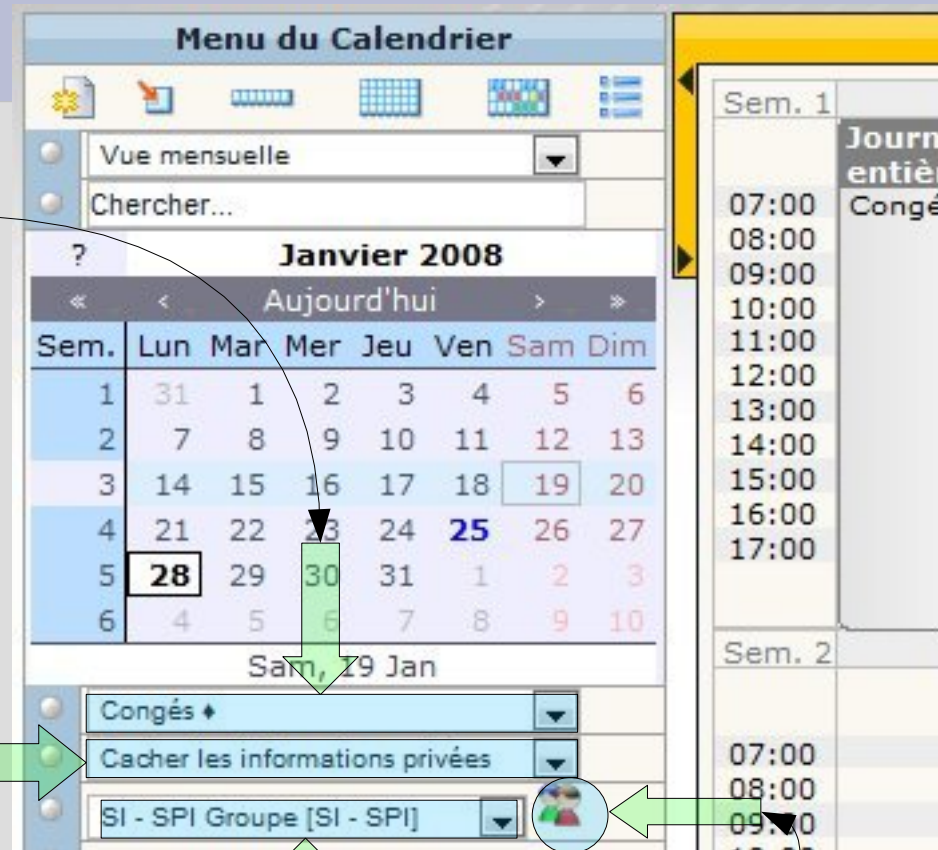
Calendrier : Filtrer

Afficher une seule catégorie

Cacher les informations privées

Afficher les informations d'une autre compte

Afficher les informations d'un groupe



Afficher toutes les catégories

Afficher les informations privées

Afficher son agenda

Afficher les informations de plusieurs personnes

Pause



Coffe, tea?

by Manolo Rei

Calendrier : Noter un rendez-vous

Accueil Préférences Manuel / Aide Déconnexion Didier BELROSE [sibdi] - Vendredi 25/01/2008 Utilisateurs connectés: 36

Menu du Calendrier

Vue mensuelle

Chercher...

Janvier 2008

Aujourd'hui

Sem.	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
1	31	1	2	3	4	5	6
2	7	8	9	10	11	12	13
3	14	15	16	17	18	19	20
4	21	22	23	24	25	26	27
5	28	29	30	31	1	2	3
6	4	5	6	7	8	9	10

Calendrier - Vue mensuelle: Didier BELROSE [sibdi]: Janvier 2008

Sem. 1	Lundi 31.	Mardi 01.	Mercredi 02.	Jeudi 03.	Vendredi 04.	Samedi 05.	Dimanche 06.
07:00							
08:00							
09:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							

Vendredi 25 janvier à 7h

Mercredi 2 janvier à 10h

Calendrier : Poser un congé

1

Un libellé explicite pour une vue consolidée

2

Premier jour de congé

3

Journée entière

4

Durée

5

Dernier jour de congé

6

Congés

7

Propriétaire

Didier BELROSE [sibdi]

Mis à jour par

Enregistrer

Appliquer

Annuler

Actions...

Calendrier : Participants : Proposer un rendez-vous

Nom, prénom ou information quelconque

1

2

3

4

Titre

Réunion de lancement

Général Description Participants Récence personnalisé Liens Alarmes

Nouveau

Utilisateur ou groupe

Carnet d'adresses

Rechercher

Type

Participants

Utilisateur

Didier BELROSE [sibdi]

Utilisateur

Fabien [sibdi]

Quantité

Etat

Accepté

Pas de réponse

Actions

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

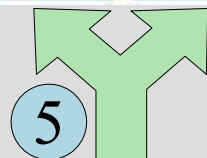
Propriétaire

Didier BELROSE [sibdi]

Mis à jour par

Sélectionner parmi les contacts trouvés

Ajouter



Recommencer les actions 1 à 4 pour chaque participant !

Calendrier : Participants : Ajouter plusieurs membres de son groupe en une seule fois

Passer en mode
sélection multiple

1

Titre Réunion intra-groupe

Général Description Participants Récurrence personnalisé Liens Alarmes

Nouveau Utilisateur ou groupe [dropdown] [icon] [button]

Carnet d'adresses [dropdown] Rechercher Sélectionner des comptes multiples

Type Participants Quantité Etat Actions

Utilisateur Didier BELROSE [sibdi] Accepté [dropdown] [icon]

2

Sélection
des comptes
avec la
touche Ctrl

Titre Réunion intra-groupe

Général Description Participants Récurrence personnalisé Liens Alarmes

Nouveau [dropdown] [icon] [button]

Carnet d'adresses [dropdown] Rechercher [button]

Type Participants Quantité Etat Actions

Utilisateur Didier BELROSE [sibdi] Accepté [dropdown] [icon]

Propriétaire Didier BELROSE [sibdi]

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

Mis à jour par

3

4

Calendrier : Participants : Inviter d'autres groupes

Titre Rassemblement inter-services

Général **Description** **Participants** **Réurrence**

Nouveau Utilisateur ou groupe

Titre Rassemblement inter-services

Général **Description** **Participants** **Réurrence**

Admin
Alexa
Auguste
Bruno
Béatrie
Catherine
Claude
Didier
Emma
Emma

Carnet d'adresses Rechercher

Groupes utilisateurs
Groupes avec la permission pour Calendrier
Default Groupe [Default]
STO Groupe [STO]
MPC Groupe [MPC]
NoGroup Groupe [NoGroup]
MFA Groupe [MFA]
PEL Groupe [PEL]
BAT Groupe [BAT]
SAN - CCSPI Groupe [SAN -

Comptes utilisateurs
LoginID Prénom Nom
Jean-Pierre
Christian
Admin
Daniel
Didier
Bruno
Claude
Madeleine
Adrien
Gladys
Francesca
ronald

Sélection
Charles
Isabelle
Herenui
Yannick
Therese
Clarisse
Evelyne

Choisir un groupe

Sélectionner des comptes

Envoyer

Ajouter

Charles
Isabelle
Herenui
Yannick
Therese
Clarisse
Evelyne

Carnet d'adresses Rechercher

Type Participants
Utilisateur Didier
Propriétaire Didier

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

Calendrier : Décaler un RDV

Accueil Préférences Manuel / Aide Déconnexion **Didier BELROSE [sibdi]** - Vendredi 25/01/2008 Utilisateurs connectés: 53 Ajouter ...

Menu du Calendrier

- Vue hebdomadaire sans weekend
- Chercher...

? Janvier 2008

< > Aujourd'hui

Sem.	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
1	31	1	2	3	4	5	6
2	7	8	9	10	11	12	13
3	14	15	16	17	18	19	20
4	21	22	23	24	25	26	27
5	28	29	30	31	1	2	3
6	4	5	6	7	8	9	10

Lun, 31 Déc

- Toutes catégories
- Pas de filtre
- Exportation: iCal
- Importation: iCal & CSV

Choisissez les ressources

Aucun

Préférences

- Préférences du Calendrier
- Autoriser l'accès
- Modifier les catégories

Calendrier - Vue hebdomadaire: **Didier BELROSE [sibdi]**: Semaine 4: 21 - 25 Janvier 2008

	Lundi 21.	Mardi 22.	Mercredi 23.	Jeudi 24.	Vendredi 25.
07:00					
08:00		08:00 4h rdv ext	08:00 1h Réunion Ministère		08:00 1h Revue d'une
09:00			09:00 1h CCM marché support		
10:00	10:00 1h arbitrage traqueur		10:30 1h Réunion objectifs		
11:00					
12:00					
13:00					
14:00	14:00 2h Comité direction				
15:00					
16:00					
17:00					

Avancer

Reculer

Calendrier : Planifier une réunion hebdomadaire

2 Choisir le type de répétition

Aller à l'onglet ... 1

Titre Point hebdomadaire

Général Description Participants **Récurrence** personnalisé Liens Alarmes

Informations d'Événement Répétitif

Type de répétition: **Aucun** (dropdown menu open showing: Aucun, Journalier, **Hebdomadaire**, Mensuel (par jour), Mensuel (par date), Annuel, Mercredi, Jeudi, Vendredi, Samedi)

Intervalle: Aucun

Date de fin:

Jours répétés:

Exceptions:

Propriétaire: Didier BELROSE [sibdi] Mis à jour par:

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

3

Calendrier : Planifier une réunion **bi-hebdomadaire**

2 Choisir le type de répétition

Aller à l'onglet ... 1

Titre Réunion bi-hebdomadaire

Général Description Participants **Réurrence** personnalisé Liens Alarmes

Informations d'Événement Répétitif

Type de répétition Hebdomadaire Intervalle Aucun

Date de fin

Jours répétés

<input type="checkbox"/> Lundi	Exceptions
<input checked="" type="checkbox"/> Mardi	
<input type="checkbox"/> Mercredi	
<input type="checkbox"/> Jeudi	
<input checked="" type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/> Samedi	

Choisir le premier jour 3

Choisir le deuxième jour 4

Propriétaire Didier BELROSE [sibdi] Mis à jour par

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

5

Calendrier : Planifier une réunion **bi-mensuelle**

2 Choisir le type de répétition

Aller à l'onglet ... 1

Titre Réunion bi-mensuelle

Général Description Participants **Récurrence** personnalisé Liens Alarmes

Informations d'Événement Répétitif

Type de répétition Hebdomadaire Intervalle 2

Date de fin

Jours répétés

- ☐ Lundi
- ☐ Mardi
- ☐ Mercredi
- ☐ Jeudi
- ☐ Vendredi
- ☐ Samedi

Exceptions

Propriétaire Didier BELROSE [sibdi] Mis à jour par

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

Choisir l'intervalle

3

4

Calendrier : Planifier une formation sur 2 semaines

2 Choisir le type de répétition

Aller à l'onglet ... 1

Titre Formation sur 2 semaines

Général Description Participants **Réurrence** personnalisé Liens Alarmes

Informations d'Événement Répétitif

Type de répétition Journalier Intervalle Aucun

Date de fin 15/02/2008

Jours répétés

- ☐ Vendredi
- ☐ Samedi
- ☐ Dimanche
- ☐ tous les jours
- ☒ jours ouvrables
- ☐ weekend

Exceptions

Propriétaire Didier BELROSE [sibdi] Mis à jour par

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

Choisir le dernier jour 3

Choisir les jours de formation 4

5

Calendrier : Planifier une réunion tous les 3èmes mercredis du mois

2 Choisir le type de répétition

1 Aller à l'onglet ...

The screenshot shows a calendar application window with the title 'Tous les 3èmes mercredis'. The 'Récurrence' tab is selected. The 'Type de répétition' is set to 'Mensuel (par jour)'. The 'Date de fin' is '31/12/2008'. The 'Jours répétés' list has 'Mercredi' selected. The 'Enregistrer' button is highlighted with a large green arrow.

Titre: Tous les 3èmes mercredis

Général | Description | Participants | **Récurrence** | personnalisé | Liens | Alarmes

Informations d'Événement Répétitif

Type de répétition: Mensuel (par jour) | Intervalle: Aucun

Date de fin: 31/12/2008

Jours répétés: ☐ Lundi, ☐ Mardi, ☒ Mercredi, ☐ Jeudi, ☐ Vendredi, ☐ Samedi

Exceptions:

Propriétaire: Didier BELROSE [sibdi] | Mis à jour par

Enregistrer | Appliquer | Annuler | Actions...

3 Choisir le dernier jour (du dernier mois)

4 Choisir le jour de réunion

5

Calendrier : Joindre l'ordre du jour

à l'invitation

2 Choisir le fichier à attacher

1

Aller à l'onglet ...

3

Ajouter une description

Saisir une description

4

Attacher le fichier

5

6

The screenshot shows a calendar application window titled "Réunion avec ordre du jour". The interface includes a tabbed menu at the top with options: "Général", "Description", "Participants", "Récurrence", "personnalisé", "Liens", and "Alarmes". The "Liens" tab is currently selected. Below the tabs, there is a section titled "Créer de nouveaux liens" containing a dropdown menu set to "Calendrier", a "Rechercher" button, and a text input field. Below this, the "attacher fichier" section shows a file path "C:\Ordre du jour", a "Parcourir..." button, an "Attacher" button, and a checked checkbox. A text input field below this contains the text "Ordre du jour". The "Liens existants" section is empty. At the bottom of the window, the "Propriétaire" is listed as "Didier BELROSE [sibdi]" and the "Mis à jour par" field is empty. A row of buttons at the very bottom includes "Enregistrer", "Appliquer", "Annuler", and "Actions...".

Calendrier : Rappeler

automatiquement un rendez-vous

1 Aller à l'onglet ...

2 Quand ?

Titre Rendez-vous avec rappel une heure avant

Général Description Participants Réurrence personnalisé Liens Alarmes

avant l'événement 0 jours 0 heures 0 Minutes pour Tous les participants Ajouter une alarme

Alarmes	Heure	avant l'événement	Tous les participants	Propriétaire	Action
	06/02/2008 08:00	1 heures	x	Didier BELROSE [sibdi]	

3 Qui ?

4

5

Propriétaire Didier BELROSE [sibdi] Mis à jour par

Enregistrer Appliquer Annuler Actions...

Calendrier : Message d'invitation

+ **Sujet :** Événement de calendrier - Ajouté: 12/02/2008, 10:00 F **De :** Claudia 08/02/2008 15:07

Vous avez une réunion planifiée pour 12/02/2008, 10:00

Les détails de l'événement suivent:

Titre: Réunion demandes EGW dans traqueur

Date/Heure de début: 12/02/2008, 10:00

Date/Heure de fin: 12/02/2008, 11:00

Propriétaire: Claudia CHARPOT [mailto:claudia.charpot@agenda.gov.pf]

Mis à jour: 09/02/2008, 01:07, Claudia CHARPOT [mailto:claudia.charpot@agenda.gov.pf]

Participants: Claudia CHARPOT [mailto:claudia.charpot@agenda.gov.pf] (Accepté)
Felix CREMON [mailto:felix.cremon@agenda.gov.pf] (Pas de réponse)
Didier BELAÏCHE [mailto:didier.belai@agenda.gov.pf] (Pas de réponse)

Url:
http://www.agenda.gov.pf/index.php?menuaction=calendar.uiforms.edit&cal_id=13275&date=20080212&no_popup=1

Qui invite ?

Pour quoi faire ?

Qui participe ?

Voir le rendez-vous dans eGroupWare, l'accepter, le refuser, ...

Calendrier : Répondre à une invitation

1

Aller à l'onglet ...

Titre: Réunion CP du SPI

Général Description **Participants** Réurrence personnalisé Liens Alarmes

Utilisateur	Jean-Olivier BEGOUN [sibpe]	Accepté
Utilisateur	Jean-Louis GARRY [sipe]	Pas de réponse
Utilisateur	Mirna PERLAT [sipe]	Pas de réponse
Utilisateur	José VERNAUDON [sipe]	Pas de réponse
Utilisateur	Magali LY-SAO [sipe]	Pas de réponse
Utilisateur	Claudia CHANSON [soud]	Accepté
Utilisateur	Eugene SANDFORD [soud]	Pas de réponse
Utilisateur	Alexandre LAUCES [sipe]	Pas de réponse
Utilisateur	Felix CHENON [sipe]	Pas de réponse
Utilisateur	Emmanuel BOURDOT [sibem]	Pas de réponse
Utilisateur	Didier BELROSE [sibdi]	Pas de réponse

Propriétaire: Claudia CHANSON [soud]

Mis à jour: 18/58

par Claudia CHANSON [soud]

Annuler Actions...

2

Oui
Non
Peut-être

Pas de réponse
Accepté
Rejeté
Tentative
Pas de réponse

Quitter la
fenêtre

3

Calendrier : Préférences

2 Choisir la vue que l'on souhaite à l'ouverture du calendrier

vue du calendrier par défaut	Utiliser le défaut	Défait: Vue sur 4 jours
vue par défaut	Utiliser le défaut	Défait: Vue hebdomadaire sans weekend
montrer la vue par défaut sur l'écran principal	Vue journalière	<input checked="" type="radio"/> Oui
Montrer les invitations que vous avez rejeté	Vue sur 4 jours	<input type="radio"/> Non
la semaine débute	Vue hebdomadaire	Lundi
Journée de travail démarre à	Vue mensuelle	7:00
Journée de travail finit à	Planificateur par catégorie	
Vues à intervalles de temps fixes	Planificateur par utilisateur	
Longueur de l'intervalle de temps	Liste d'événements	
Durée du rendez-vous par défaut (en minutes)	Utiliser le défaut	Défait: 17:00
Groupe présélectionné pour entrer dans le planificateur	Utiliser le défaut	
Afficher les lignes vides dans le Planificateur		
Régler les nouveaux événements comme privés	Utiliser le défaut	Défait: 30
Recevoir les mises à jour par EMail		
Format des mises à jour d'événements	Utiliser le défaut	Défait: 60
	Utiliser le défaut	Défait: Default Groupe [Default]
	Non	
	Utiliser le défaut	Défait: Non
	Utiliser le défaut	Défait: sur invitation / annulation seulement
	Utiliser le défaut	Défait: Etendu

Le calendrier est visible sur la page d'accueil

Sélectionner son groupe

Défait:

Événement de Calendrier - \$\$Action\$\$: \$\$startdate\$\$ \$\$Titre\$\$

Votre invitation au rendez-vous de \$\$startdate\$\$ a été annulée

4

3

1

Basculer l'affichage avec ou sans aide

Aide

Enregistrer

Appliquer

Annuler

Calendrier : Autoriser l'accès

3 Entrer le texte à rechercher

2 Choisir où se fait la recherche

4 Chercher

1 Par défaut, il est possible de consulter le calendrier des autres membres de son groupe principal

6

Permissions dans l'ordre d'importance croissante

Calendrier - Préférences - Liste de Contrôle d'Accès: Utilisateur REFERENTIEL [cderut]

Menu du Calendrier

Vue sur 4 jours

Rechercher...

Toutes catégories

As de filtre

Utilisateur REFERENTIEL [cde]

Importation: iCal

Importation: iCal & CSV

Choisissez les ressources

Aucun

Préférences

Préférences du Calendrier

Autoriser l'accès

Modifier les catégories

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z Tout

Montre 1 - 8 de 8

LoginID

cde

Chercher

Groupes

CDE

Utilisateurs

Dorielle COURSET [cde]

Pascal LEBLANC [cde]

Moana MOUHAREZ [cde]

Hina SAUNDERS [cde]

Moerani WINCHESTER [cde]

Eva YU-TIM [cde]

Eric DEAT [cde]


Lire Ajouter Modifier Supprimer Privé

Lire Ajouter Modifier Supprimer Privé

Enregistrer Appliquer Annuler

Groupes	Lire	Ajouter	Modifier	Supprimer	Privé
CDE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisateurs	Lire	Ajouter	Modifier	Supprimer	Privé
Dorielle COURSET [cde]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pascal LEBLANC [cde]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moana MOUHAREZ [cde]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hina SAUNDERS [cde]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Moerani WINCHESTER [cde]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Eva YU-TIM [cde]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eric DEAT [cde]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Calendrier : Qu'a-t-il de commun avec les autres applications eGroupWare ?

Menu latéral	Préférences	Adapter le fonctionnement par défaut de l'application à mes habitudes
	Autoriser l'accès 	Qui peut faire quoi avec mes informations ? <div><div>Lire</div><div>Ajouter</div><div>Modifier</div><div>Supprimer</div><div>Privé</div></div>
Onglets	Liens	Relier l'information à d'autres, y compris dans d'autres applications. Joindre un fichier.
Boutons	Enregistrer	Sauver les modifications et quitter le formulaire
	Appliquer	Sauver les modifications et rester sur le formulaire
	Annuler	Quitter le formulaire sans sauver les modifications
	Attacher	Joindre un fichier
	Chercher	Rechercher une information

Merci

