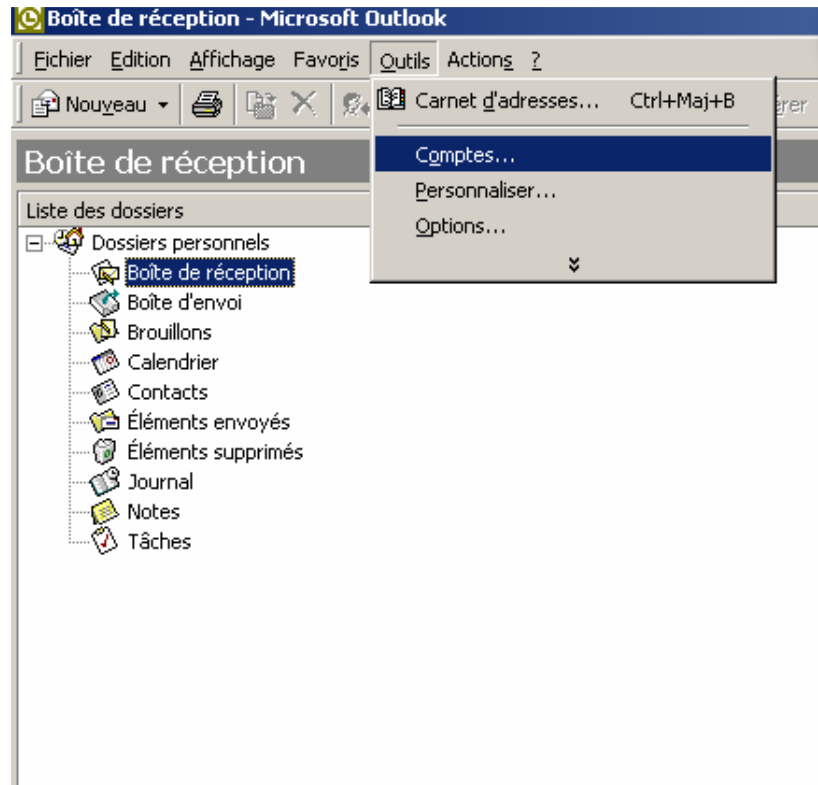


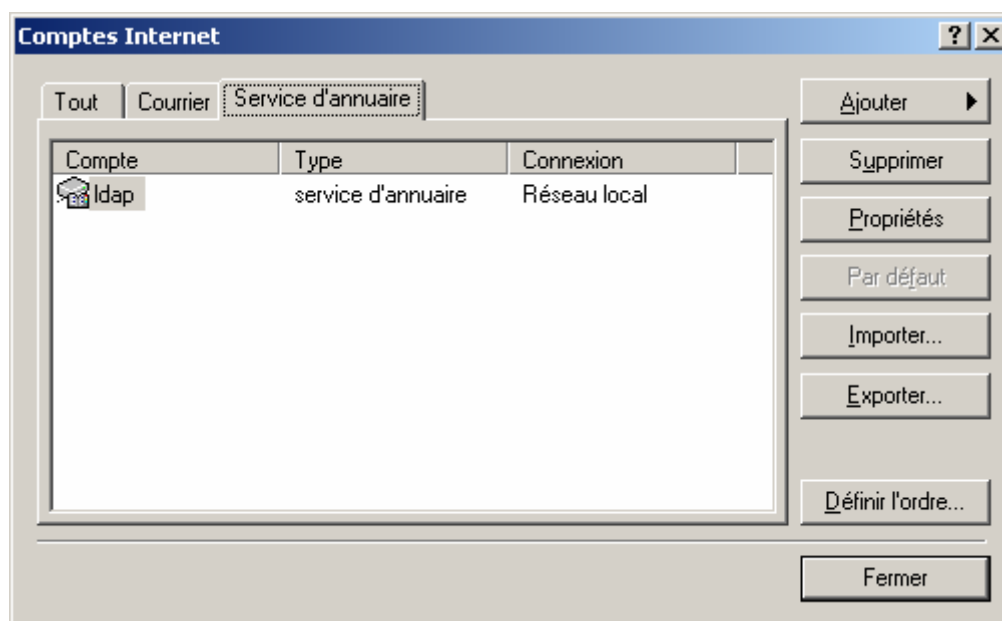
# INSTALLATION DU NOUVEL ANNUAIRE LDAP

## 1 - MICROSOFT OUTLOOK 2000 ET OUTLOOK EXPRESS

Dans Outlook, aller dans le menu « outil », puis cliquer sur « comptes » (cf figure ci-dessous).

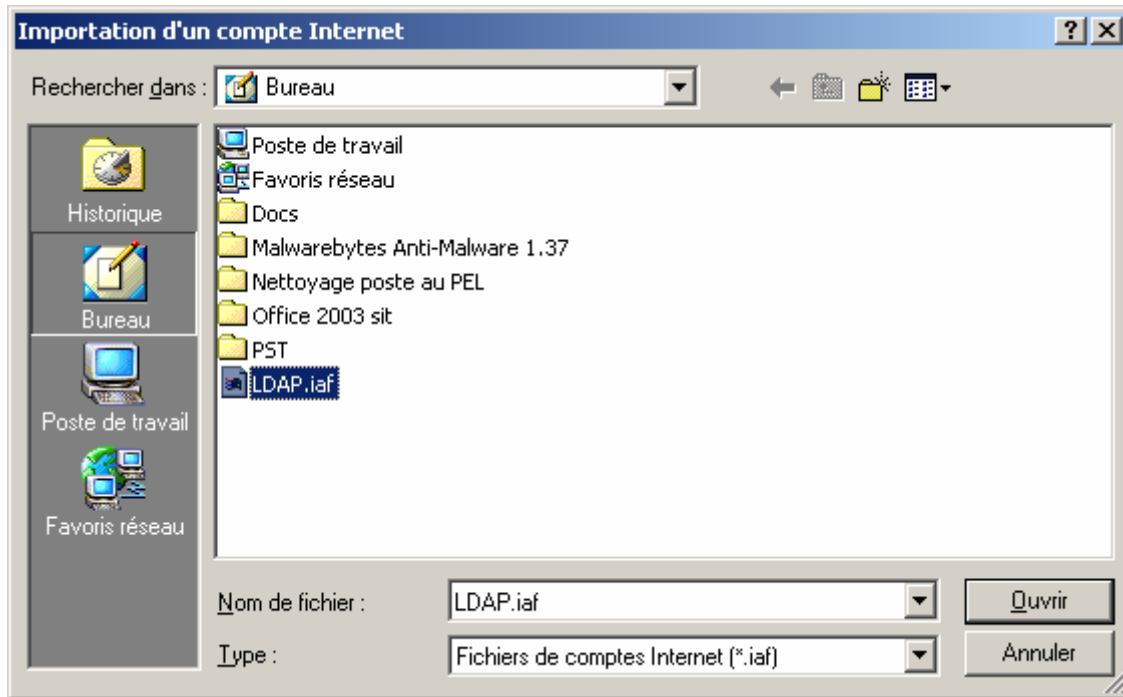


Cette fenêtre apparaît :



Sélectionner l'onglet « service d'annuaire », puis cliquer sur « ldap » (le nom peut être différent), et enfin « supprimer ».

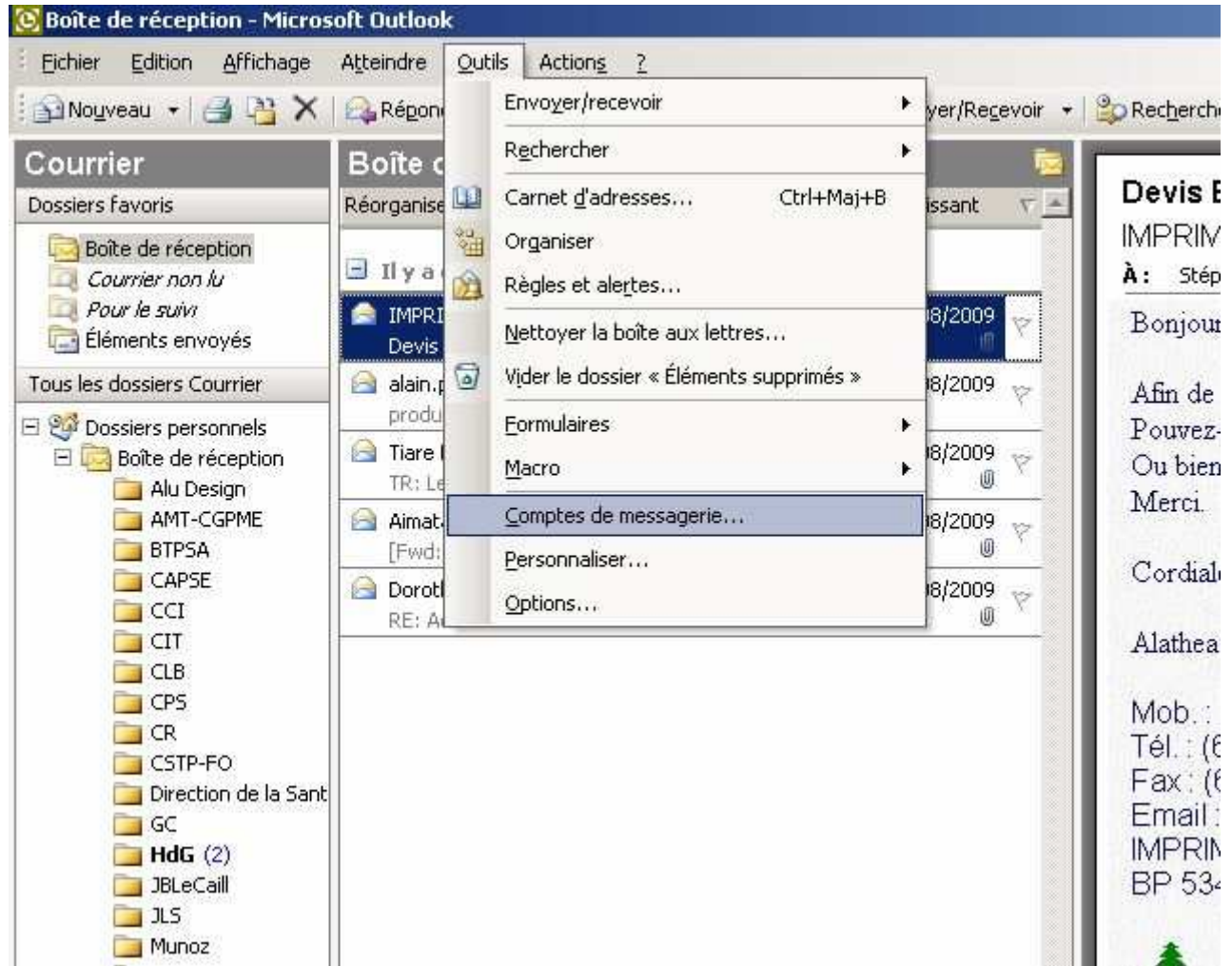
Ensuite, cliquer sur importer. Cette fenêtre apparaît :



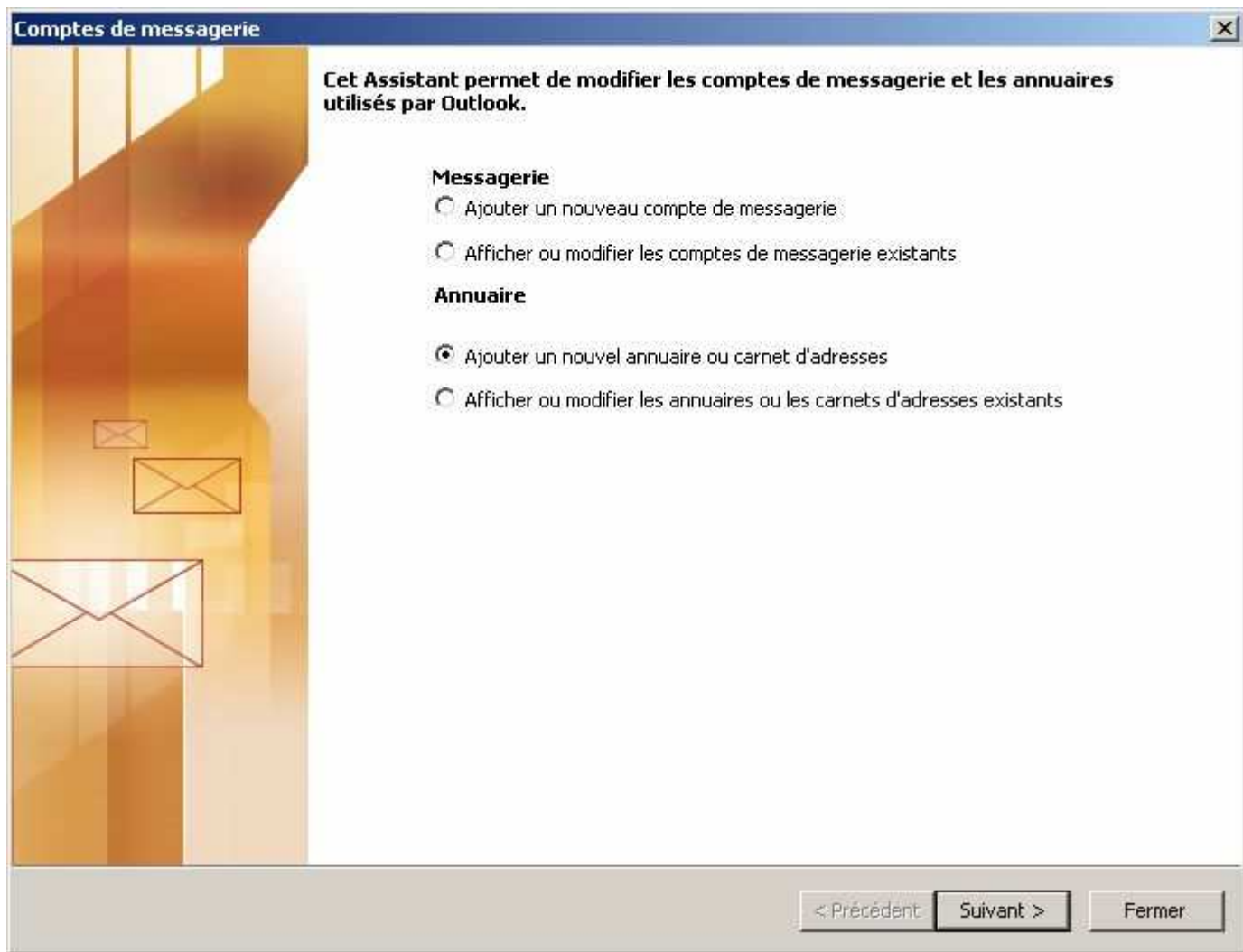
Cliquer sur « bureau », et sélectionner le fichier « ldap.iaf » enregistré au début.  
Cliquer sur « ouvrir », vous retournez sur la fenêtre précédente, il ne reste plus qu'à fermer.

## 2 - MICROSOFT OUTLOOK 2003

Dans Outlook, aller dans le menu « outil », puis cliquer sur « comptes de messagerie » (cf figure ci-dessous).

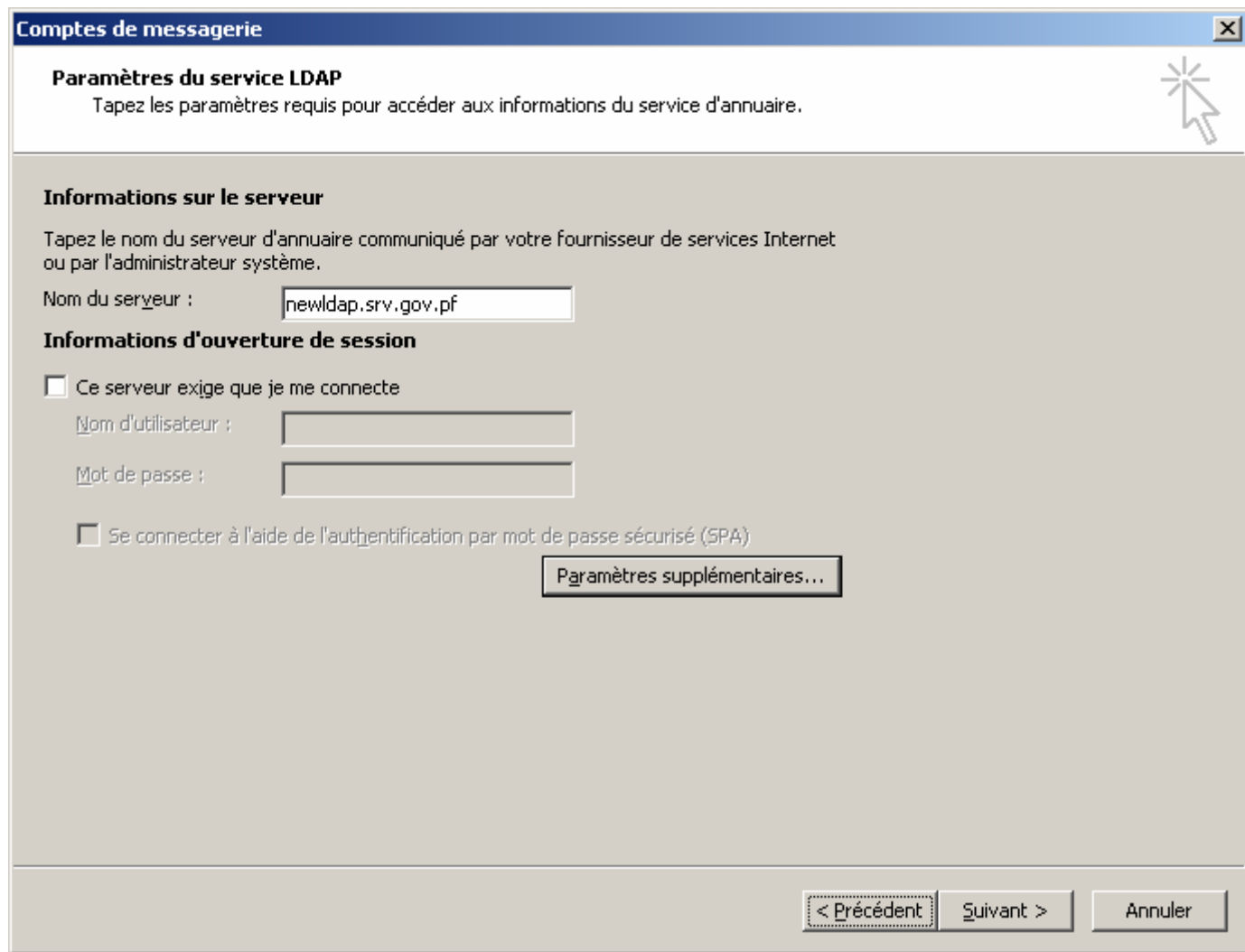


Cette fenêtre apparaît :



Sélectionner « ajouter un nouvel annuaire ou carnet d'adresse », puis cliquer sur suivant. Une fenêtre apparaît, vérifier que « service d'annuaire Internet(LDAP) » est sélectionné, puis cliquer sur suivant.

Cette fenêtre apparaît :



The screenshot shows a window titled "Comptes de messagerie" with a close button (X) in the top right corner. The main content area is titled "Paramètres du service LDAP" and includes the instruction: "Tapez les paramètres requis pour accéder aux informations du service d'annuaire." Below this, there are two sections: "Informations sur le serveur" and "Informations d'ouverture de session".

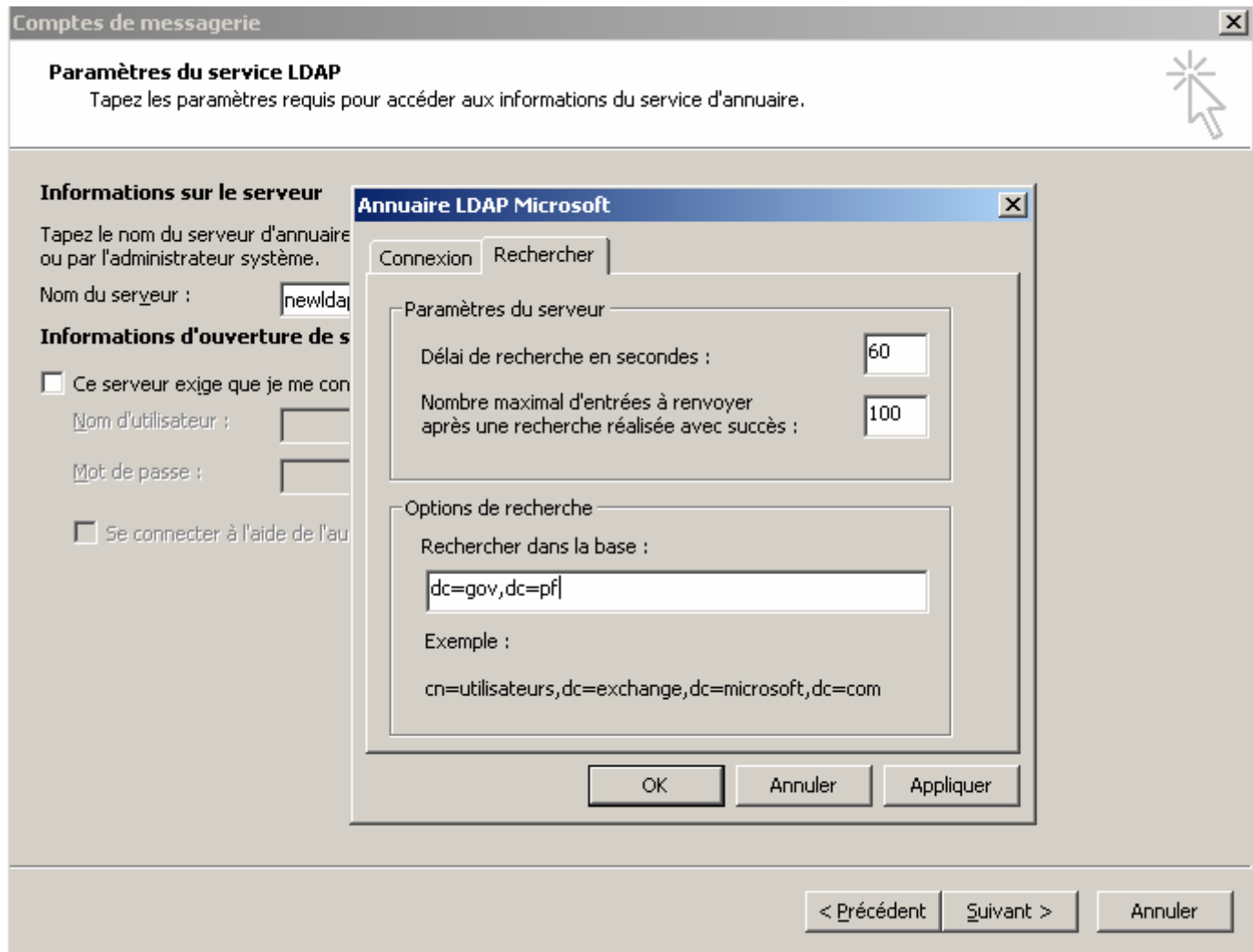
**Informations sur le serveur**  
Tapez le nom du serveur d'annuaire communiqué par votre fournisseur de services Internet ou par l'administrateur système.  
Nom du serveur :

**Informations d'ouverture de session**  
 Ce serveur exige que je me connecte  
Nom d'utilisateur :   
Mot de passe :   
 Se connecter à l'aide de l'authentification par mot de passe sécurisé (SPA)

Paramètres supplémentaires...

< Précédent   Suivant >   Annuler

Ecrire « newldap.srv.gov.pf » dans l'emplacement pour « nom du serveur », puis cliquer sur « paramètres supplémentaires ».



Ecrire « dc=gov,dc=pf » dans l'emplacement pour « rechercher dans la base », puis cliquer sur « OK », puis « suivant », et enfin, « terminé ».