

Outlook : Supprimer un contact

1	Connectez vous au Webmail et sélectionnez un contact dans la zone « Vos contacts » Cliquez alors sur les « » puis sur Supprimer .			
JD	John DOE			JM
	Julien MARC	julien.marc@co	ntoso.com	Modifier le contact Supprimer
2	Un avertissen êtes certain d	nent apparaît alors à l'éc e vouloir supprimer le c	ran. Cliquez sur ontact. Supprimer le Julien MARC sera supp Supprimer	r Supprimer si vous