



VOUS TRAVAILLEZ DANS l'agriculture

exploitation de maraîchage production* conditionnement

*(serres, plein champ)

QUELS SONT LES RISQUES DE TRANSMISSION DU COVID-19 ?

Quand vous êtes touchés par un postillon ou une gouttelette contaminée :

Sécrétions projetées lors d'éternuements ou de la toux, en cas de contact étroit: même lieu de vie, contact direct à moins d'un mètre en l'absence de mesures de protection.

Rappelez-vous que vous pouvez aussi être porteur du virus et le transmettre.

Quand vous portez vos mains ou un objet contaminé au visage :

Un risque important de transmission est le contact des mains non lavées.

Sur les surfaces contaminées (objets, cartons, poignées...), le virus peut survivre quelques heures à quelques jours.

Quand vous mangez, buvez, fumez ou vapotez,

si vous avez les mains sales ou que vous partagez les aliments, les bouteilles ou verres avec d'autres, il existe un risque important lors du contact de la main avec la bouche.

3 PHASES ESSENTIELLES DANS TOUTE ACTION

1 PRÉPARER

Moyens d'hygiène:

- savon liquide/ gel hydro alcoolique
- essuie-mains à usage unique
- sacs-poubelle
- lingettes ou produits détergents pour nettoyer les matériels contacts et outils
- **Affichage des recommandations:** mesures barrières, lavage des mains dans les sanitaires - à proximité des points d'eau.

Dispositif de sécurité (alarme) et une trousse d'urgence si le travailleur est isolé.

Moyens de communication à distance:

- pas de partage de papier/crayon ;
- ordinateurs portables et connexion internet ;
- téléphones (appel/SMS)

Adaptez l'organisation du travail et le temps nécessaire aux différentes activités en fonction des contraintes exceptionnelles:

- modifiez les amplitudes horaires, fractionnez les pauses ;
- augmentez le temps dédié au nettoyage, etc.
- organisez les embauches en horaires décalés pour limiter les contacts entre les personnes, etc.
- évitez les embauches collectives sur le site avant départ vers les chantiers: exemple les salariés se rendent directement sur le chantier et rentrent directement à leur domicile en fin de journée ;
- organisez le télétravail pour les postes administratifs.

Communiquez les consignes par téléphone, SMS, e-mail (consignes, procédures, informations sur le travail, ...). Si les informations doivent être données par écrit, un support type tableau blanc peut être utilisé. Évitez la transmission de crayons, papier, etc., entre les individus.

Supprimez les réunions en présentiel.

Organisez la réception des matériaux, les chargements/déchargements pour limiter les contacts.

Organisez l'entretien des tenues de travail au sein de l'entreprise.

Anticipez la coactivité:

Organisez le flux des personnes dans les locaux de travail:

- "Marche en avant": flux de déplacement uniquement de l'entrée vers la sortie (éviter de se croiser).
- Organisez la coactivité afin de respecter les règles de distanciation sur les allées centrales qui sont souvent des lieux de dépose pour la palettisation ou des transferts des produits.
- Espacez les postes de travail par des marques au sol ou l'installation de barrières physiques.
- Limitez le nombre de personnes dans une pièce.
- Laissez les portes et les armoires ouvertes si l'activité le permet.
- Pointez les horaires de travail sans vous approcher de

la badguese ; l'employeur met en œuvre une solution adaptée (informatique, appel, cahier de pointage tenu par une seule personne...).

Organisez la zone d'expédition:

- Organisez les opérations de chargement ou de déchargement: délimitez l'aire de chargement et de déchargement avec un marquage au sol.
- Organisez et planifiez l'arrivée d'entreprises extérieures (fournisseurs, coopérateurs, transporteurs, clients...) pour éviter les croisements.
- Désignez une ou deux personnes dédiées à l'accueil des entreprises extérieures.
- Formalisez une procédure et communiquez-la aux entreprises extérieures.
- Organisez l'accès au site: limitez l'accès aux personnes extérieures aux seuls lieux où ils doivent effectuer leurs interventions: l'entreprise extérieure contactera la personne dédiée afin qu'elle communique les consignes de livraison.
- Organisez l'échange de documents: évitez le plus possible le contact avec tous types de documents (prévoyez une bannette pour réceptionner les documents, supprimez si possible la signature de document, ...) et, si contact avec un document, lavez-vous les mains et utilisez des essuie-mains jetables.

Organisez les déplacements vers les parcelles:

- Privilégiez une organisation des déplacements en véhicule comportant autant de trajets que nécessaire afin de respecter les règles de distanciation physique. Privilégiez les modes de transport individuel.
- Si covoiturage: 2 personnes par véhicule avec installation en diagonale (1 devant/1 derrière).
- Intervenez sur les parcelles les plus éloignées en début de journée ou en début de semaine pour éviter le cumul de fatigue.
- Prévoyez dans le véhicule le nécessaire pour le lavage des mains, des flacons de savon liquide et des rouleaux de papier essuie-mains jetable et, si possible, du gel hydro alcoolique, des mouchoirs, des lingettes et des sacs-poubelle pour les jeter après usage.

Organisez les vestiaires:

- Flux d'entrée et de sortie, une personne à la fois dans le vestiaire.

Organisez les pauses:

- Priorisez le repas pris en extérieur si le temps le permet ou en salle de pause sous réserve d'une organisation stricte des mesures barrières.
- Aération 3 fois par jour.
- Nettoyage des surfaces après chaque convive.
- Nettoyage des machines (micro-onde, machine à café) après chaque utilisation.
- Usage de couverts personnels.
- Flux d'entrée.
- Flux de sortie.
- Distanciation entre les personnes: 1 m.
- Limiter le nombre de personnes présentes en fonction de la taille de la salle.

2 RÉALISER

Dans la salle de conditionnement:

- Lavez-vous les mains à chaque entrée et sortie de la salle.
- Respectez la distanciation établie par marquage au sol entre les postes de travail.
- Veillez à ce que le salarié reprenne le même poste de

travail chaque jour.

- Adaptez le travail en équipe, augmentez les plages horaires de la production, dédoublez les équipes.
- Pour se passer les charges (caisses, cagettes), pratiquez la pose et la dépose pour éviter le passage direct entre les opérateurs, en respectant au moins 1 m.
- Prévoyez un temps suffisant pour le changement d'équipe, afin d'éviter les croisements des personnels et d'assurer les nettoyages nécessaires.
- Désinfectez les locaux de travail (postes, ...) tous les jours et à chaque changement d'équipe.

Dans la zone d'expédition:

- Réalisez les chargements et déchargements, si possible, par le personnel de votre entreprise en mettant à leur disposition des aides mécaniques (chariots automoteurs, transpalettes,...).
- Faites ouvrir et fermer les portes du véhicule par le chauffeur qui restera ensuite dans sa cabine pendant l'opération de chargement ou de déchargement.
- Lavez-vous les mains avant et après chaque opération de chargement ou de déchargement.

Dans les parcelles, privilégiez l'activité individuelle et isolée (avec dispositif de prévention du travailleur isolé):

- Travaillez seul sur chacune des rangées avec plusieurs rangs d'écart (1 rangée sur 2 ou 3) tout en respectant une distance entre chaque salarié ;
- Quand l'intervention à plusieurs sur une tâche est indispensable, constituez des binômes, trinômes qui ne changeront pas jusqu'à nouvel ordre ;
- Privilégiez le travail côte à côte plutôt que face-à-face avec toujours la distanciation d'au moins 1 m entre les personnes ;
- Pour se passer les charges, pratiquez la pose et la dépose pour éviter le passage direct entre les opérateurs ;
- Limitez les rotations de poste dans la journée.

Dans les serres:

- Organisez la coactivité sur les allées centrales qui sont souvent des lieux de dépose des chariots pleins ou de caisses ou des transferts des produits afin de respecter les règles de distanciation ;
- Mettez en place des zones tampons pour les chariots de récoltes si ces derniers ne sont pas attribués individuellement. Dans ce cas, cela suppose que plusieurs personnes touchent le chariot: le salarié qui récolte, celui qui assure son transfert, celui qui conditionne. La désinfection systématique des chariots semble difficile à mettre en place. Veillez alors à ce que le minimum de personnel soit impliqué et ait à disposition les solutions de nettoyage des mains en quantité suffisante et à portée (support fixe sur le chariot par exemple) et rappelez régulièrement l'importance de se laver les mains.
- Organisez si possible, le travail sur plusieurs serres pour dispatcher les équipes et permettre de respecter la distance d'au moins 1 m entre chaque personne ;
- Évitez le croisement entre les personnes qui plantent ou récoltent avec celles qui apportent les plants ou récupèrent les caisses pleines. Par exemple, si possible, une équipe prépare une serre et une équipe plante dans une autre serre. Une équipe récolte dans une serre, laisse les caisses et une autre équipe récupère dans une autre serre ;
- Aérez les espaces quand c'est possible car pour la protection des plantes le cœur de la serre est un vase clos.

Privilégiez les outils individuels

- Attribuez nominativement les outils manuels lorsque c'est possible, chaque salarié conserve son outil pour l'entretien et le nettoyage ;
- L'outillage et le matériel partagé doivent être régulièrement nettoyés à chaque transmission d'un individu à l'autre et lors de la prise et la fin de la journée de travail ;

- Nettoyez correctement le matériel avant de le ranger dans le véhicule.

Utilisation d'engins agricoles, de manutention, transpalettes, chariots de récolte...

- Attribuez un seul et unique véhicule/machine par personne ou sinon, si l'équipement doit changer d'utilisateur, nettoyez le volant, les commandes, les poignées, etc. ;
- Limitez la présence en cabine à une seule personne ;
- Mettez en œuvre les gestes barrières lors des phases d'attelage/déattelage des outils, si vous travaillez en binôme.

Utilisation de machines agricoles (tracteurs, les outils de travail du sol, de semis, de pulvérisation, de manutention, etc.) ;

- Isolez les postes de travail par des séparations physiques (ex.: plexiglas, contreplaqué) ;
- Réduisez le nombre d'opérateur sur la machine ;
- Prévoyez éventuellement plusieurs passages ;
- Limitez les rotations de poste (conserver la même équipe).

Utilisation des équipements de protection individuelle (EPI).

- Se laver les mains chaque fois que l'on enlève un EPI: gants, lunettes, combinaison, tablier,...
- Formez les salariés au port, au retrait et à l'utilisation de ces équipements de protection individuelle dont les caractéristiques sont déterminées dans le cadre de l'évaluation des risques et des recommandations sanitaires.

Attention: les gants contaminés portés au visage peuvent être source d'infection. Privilégiez les lavages fréquents des mains à un port permanent de la même paire de gants.

3 VÉRIFIER

- Le respect des consignes de distanciation.
- La disponibilité des produits nécessaires à l'hygiène.
- La bonne application des procédures de nettoyage prévues.
- Procédez à des retours et partages d'expérience des aléas de la journée tout en respectant la distanciation entre individus pour adapter l'organisation du travail et les mesures initialement prévues.
- Prenez des nouvelles de l'état de santé (éventuels

Attention: Un risque peut en cacher un autre !

Assurez-vous que l'attention portée au risque d'infection ne conduit pas à occulter ou réduire l'attention portée aux risques propres à l'exploitation (risque chimique, manutentions, chutes de hauteur, risque lié aux circulations, etc.)

Les préconisations de la présente fiche sont susceptibles d'être complétées ou ajustées en fonction de l'évolution des connaissances. Consultez régulièrement le site www.service-public.pf/trav pour leur actualisation.