

### 11.1.5. Institut du cancer de la Polynésie française (ICPF)

*Tahiarua Onohi Mihinoa a Tati, dit Tiurai*



|                                             |                                                                                            |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresse géographique du siège</b>        | 1 <sup>er</sup> étage du Centre de la Mère et de l'Enfant-Entrée C – Hamuta – PIRAE-TAHITI |
| <b>Adresse postale</b>                      | BP 9040 – 98716 Pirae - Tahiti                                                             |
| <b>Téléphone</b>                            | 40 47 35 00 ou 40 47 35 15                                                                 |
| <b>Courriel</b>                             | contact@icpf.pf                                                                            |
| <b>Site internet</b>                        | www.icpf.pf                                                                                |
| <b>Page Facebook :</b>                      | ICPF – Institut du Cancer de Polynésie française                                           |
| <b>Horaires d'ouverture</b>                 | Lundi à Vendredi : 7h30 à 12h00<br>L'après-midi : 12h45 à 16h15                            |
| <b>Directrice :</b> Mme Teanini TEMATAHOTOA |                                                                                            |

#### PRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT

**Texte de création :** Arrêté n° 1291 CM du 13 juillet 2021

**Texte d'organisation :** Arrêté n° 2018 PR/DAF du 16 septembre 2024

**Modifications réglementaires intervenues en 2024 :** Néant

**Situation budgétaire et financière au 31 décembre 2024**

#### A. COMPTE FINANCIER PROVISOIRE

| Intitulé                                                     | Section I<br>Fonctionnement                                       | Section II<br>Opérations en<br>capital | Total              |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Recettes (F CFP)</b>                                      | 580 583 202                                                       | 128 377 218                            | <b>418 027 102</b> |
| <b>Dont subventions reçues<br/>de la Polynésie française</b> | 573 566 971                                                       | 110 000 000                            | 683 566 971        |
| <b>Dépenses (F CFP)</b>                                      | 467 221 036                                                       | 119 960 017                            | <b>587 184 053</b> |
| <b>Résultats (F CFP)</b>                                     | 113 362 166                                                       | 8 414 201                              | <b>121 776 367</b> |
| <b>Montant du fond de<br/>roulement</b>                      | <b>En valeur : 261 503 518</b><br><b>En nombre de jours : 164</b> |                                        |                    |

#### B. BILAN SOCIAL DE L'ETABLISSEMENT DU 1ER JANVIER AU 31 DECEMBRE 2024

- Montant total des traitements de base : **129 015 682 F CFP**
- Montant total des charges sociales : **54 325 233 F CFP**
- Montant total des heures supplémentaires : **1 422 893 F CFP**
- Montant total des avantages et indemnités accordées aux salariés : **4 339 766 F CFP**

- Montant des dépenses de formation : 1 546 629 F CFP

Effectifs présents et payés à la date du 31 décembre (Sont exclus les disponibilités, les détachements, les postes vacants)

|       | Stagiaire<br>FPT | Titulaire<br>FPT | ANFA | CEAPF | FEDA | ANT | ENIM | PNNIM | Autres | Total | %     |
|-------|------------------|------------------|------|-------|------|-----|------|-------|--------|-------|-------|
| A/CC1 |                  |                  |      |       |      |     |      |       | 10     | 10    | 23,81 |
| B/CC2 |                  |                  |      |       |      |     |      |       | 14     | 14    | 33,33 |
| C/CC3 |                  |                  |      |       |      |     |      |       | 15     | 15    | 35,71 |
| D/CC4 |                  |                  |      |       |      |     |      |       | 3      | 3     | 7,14  |
| D/CC5 |                  |                  |      |       |      |     |      |       |        |       |       |
| Total |                  |                  |      |       |      |     |      |       | 42     | 42    | 100   |

#### **DISPOSITIF DE MAITRISE DES RISQUES**

**DOCUMENT UNIQUE D’EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS : OUI.** La mise en place d’un dispositif de maîtrise des activités et des risques au sein de l’ICPF est programmée comme suit :

- 2023 : Elaboration de la macro-cartographie des processus, élaboration de fiches de procédures
- 2024 : Elaboration du document d’évaluation des risques professionnels
- 2025 : Elaboration de la cartographie des processus
- 2026 : Elaboration de la cartographie des risques
- 2027 : Mise en place d’un plan d’audit et d’un plan de contrôle interne

**DATE D’ELABORATION : AOUT 2024**

**DATE DE MISE A JOUR : -**

**CARTOGRAPHIE DES PROCESSUS ELABOREE : OUI**

**LISTER DES PROCESSUS METIERS IDENTIFIES ET VALIDES :** processus RH, processus comptable, processus du registre, processus du dépistage, processus de gestion des réunions de concertation pluridisciplinaire

**CARTOGRAPHIE DES RISQUES ELABOREE : NON**

**PLAN DE CONTINUITE D’ACTIVITE (PCA)/PLAN DE REPRISE D’ACTIVITE (PRA) : EN COURS D’ELABORATION**

**ACTIONS MISES EN PLACE EN MATIERE DE MODERNISATION EN 2024** (*Actions de transformation et de simplification pour l’Usager, pour les agents de l’entité, pour l’organisation*)\_:

| Engagement                                                      | % de mise en œuvre | Détail de réalisation et commentaire                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Digitalisation des réunions de concertation pluridisciplinaires | 100 %              | Déploiement du logiciel au sein du centre hospitalier de Polynésie française puis auprès des libéraux >> digitalisation des process                                    |
| Production internalisée d'un calendrier des soins de support    | 100 %              | Réalisation d'un calendrier des soins de support à destination des patients et des professionnels de santé >> amélioration du parcours de soin du patient en oncologie |

#### **OUTILS DE COMMUNICATION**

| MEDIA <u>EXTERNE</u> | ADRESSE | % DEMARCHES DEMATERIALISEES | NOMBRE DE DOSSIERS TRAITES EN 2024 |
|----------------------|---------|-----------------------------|------------------------------------|
| NEANT                |         |                             |                                    |

| MEDIA <u>INTERNE</u> | ADRESSE | % DEMARCHES DEMATERIALISEES | NOMBRE DE DOSSIERS TRAITES EN 2024 |
|----------------------|---------|-----------------------------|------------------------------------|
| NEANT                |         |                             |                                    |

| DEMATERIALISATION | LISTE DES DEMARCHES DEMATERIALISEES EN 2024 ET APPLICATIONS HORS MES DEMARCHES | % DEMARCHES DEMATERIALISEES NOMBRE TOTAL DE DEMARCHES DU SERVICE | NOMBRE DE DOSSIERS TRAITES EN 2024 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| NEANT             |                                                                                |                                                                  |                                    |